

Zamawiający:

**KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI  
W KATOWICACH  
40-038 KATOWICE UL. J. LOMPY 19**

Prowadzący postępowanie: Zespół Zamówień Publicznych KWP w Katowicach  
przy współpracy z Zespołem Ochrony Pracy KWP w Katowicach

Tel. - 032 200 20 50 – sekretariat

Fax – 032 200 20 60

e-mali. - [zamowienia@ka.policja.gov.pl](mailto:zamowienia@ka.policja.gov.pl)strona internetowa – [www.slaska.policja.gov.pl](http://www.slaska.policja.gov.pl)BIP - <http://bip.katowice.kwp.policja.gov.pl>

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA I POSTĘPOWANIA**

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie przepisów określonych w Rozdziale 6 „Zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi”, w trybie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych pod nazwą:

**„Świadczenie usług medycznych w zakresie profilaktycznej opieki zdrowotnej”**

**ROZDZIAŁ I – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług zdrowotnych obejmujących:
  - a) badania okresowe i kontrolne funkcjonariuszy Policji określone w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dn. 9 stycznia 2016 r. w sprawie badań okresowych i kontrolnych policjantów (Dz.U. z 2017 r. poz. 110);
  - b) badania wstępne, kontrolne i okresowe pracowników Policji określone w art. 229 par. 1 i 2 Kodeksu Pracy;
  - c) badania w celu uzyskania uprawnień do kierowania pojazdem uprzywilejowanym zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17 lipca 2014 r. w sprawie badań lekarskich osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami i kierowców oraz Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie badań psychologicznych osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, kierowców oraz osób wykonujących pracę na stanowisku kierowcy.
  - d) badania stermotorzystów;
  - e) badania i wpisy do książeczek sanitarno-epidemiologicznych;
  - f) szczepienia ochronne;
  - g) badanie funkcjonariuszy wykonujących prace podwodne oraz skoczków spadochronowych.
2. Zamawiający dokonuje podziału badań na dwa pakiety:
  - **pakiet A** obejmuje: badanie lekarza uprawnionego do wykonywania zadań służby medycyny pracy, pobieranie materiału do badań laboratoryjnych, RTG klatki piersiowej, EKG spoczynkowe, spirometria, audiogram, okulistę internistę, psychiatrę, ortopedę, laryngologa, neurologa, kardiologa, stomatologa, psychologa;
  - **pakiet B** obejmuje inne badania niż wskazane w pakiecie A zlecone przez lekarza uprawnionego do wykonywania zadań służby medycyny pracy.

**Pakiet A:**

– badania będą mogły być wykonywane na terenie jednostki (Komendy Miejskiej / Powiatowej Policji) bądź w punkcie wskazanym przez Wykonawcę, a znajdującym się na terenie miasta, w którym ma siedzibę Komenda Miejska / Powiatowa Policji. Dopuszcza się również wskazanie do wykonywania badań z pakietu A punktu znajdującego się poza danym miastem, w którym ma siedzibę dana Komenda Miejska / Powiatowa Policji, pod warunkiem, że jest to miasto Katowice i Wykonawca wykaże możliwość wykonania części bądź wszystkich wskazanych w tym pakiecie badań w tym jednym punkcie. Dodatkowo Wykonawca może wskazać jako miejsce wykonywania przedmiotowych badań punkty znajdujące się w Bielsku – Białej lub Częstochowie pod warunkiem, iż Wykonawca wykaże możliwość wykonania wskazanych w tym pakiecie badań w tym jednym punkcie.

**Pakiet B:**

– badania będą wykonywane w miejscu wskazanym przez Wykonawcę. Wskazywanie miejsca wykonania badania nastąpi po wystawieniu skierowania przez lekarza uprawnionego do wykonywania zadań służby medycyny pracy.

**Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w załączniku nr 5 do SWZiP miejsca świadczenia usług dla pakietu A (rodzaj badań oraz miejsce badań).**

3. Jednostki, dla których będą świadczone usługi to:
  - KMP w Katowicach (obejmuje również KWP w Katowicach, SPAP w Katowicach, OPP w Katowicach oraz komórki organizacyjne CBŚP i BSWP mające swoją siedzibę na terenie miasta Katowice),
  - KPP w Będzinie,
  - KMP w Bielsku Białej (obejmuje również SPPP w Bielsku - Białej, KWP w Katowicach z siedzibą w Bielsku Białej, oraz komórki organizacyjne CBŚP i BSWP mające swoją siedzibę na terenie miasta Bielsko-Biała),
  - KPP w Bieruniu,
  - KMP w Bytomiu,
  - KMP w Chorzowie,
  - KPP w Cieszynie,
  - KMP w Częstochowie (obejmuje również SPPP w Częstochowie, KWP w Katowicach z siedzibą w Częstochowie oraz komórki organizacyjne CBŚP i BSWP mające swoją siedzibę na terenie miasta Częstochowa),
  - KMP w Dąbrowie Górniczej,
  - KMP w Gliwicach,
  - KMP w Jastrzębiu Zdroju,
  - KMP w Jaworznie,
  - KPP w Kłobucku,
  - KPP w Lublińcu,
  - KPP w Mikołowie,
  - KMP w Mysłowicach,
  - KPP w Myszkowie,
  - KMP w Piekarach Śląskich,
  - KPP w Pszczynie,
  - KPP w Raciborzu,
  - KMP w Rudzie Śląskiej,
  - KMP w Rybniku,
  - KMP w Siemianowicach Śląskich,
  - KMP w Sosnowcu,
  - KMP w Świętochłowicach,
  - KPP w Tarnowskich Górach,
  - KMP w Tychach,
  - KPP w Wodzisławiu Śląskim,
  - KMP w Zabrze,
  - KPP w Zawierciu,
  - KMP w Żorach,
  - KPP w Żywcu,
  - Komisariat Autostradowy Policji w Gliwicach.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił wykonywanie badań przez lekarza uprawnionego do wykonywania zadań służby medycyny pracy każdego dnia tygodnia od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00 za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił świadczenie pozostałych usług według potrzeb Zamawiającego w dniach od poniedziałku do piątku i godzinach od 7:00 do 15:00
5. Wykonawca wykona:
  - 5.1. badania okresowe w sposób, który nie spowoduje nieobecności w pracy funkcjonariuszy z tytułu wykonywania badań okresowych trwającej dłużej niż 4 dni.
  - 5.2. badania okresowe w sposób, który nie spowoduje nieobecności w pracy pracowników Policji z tytułu wykonywania badań okresowych trwającej dłużej niż 2 dni.

- 5.3 badania kontrolne policjantów i pracowników Policji w ciągu jednego dnia, każdego dnia tygodnia od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca świadczył usługi dla Zamawiającego przez minimum trzech lekarzy uprawnionych do wykonywania zadań służby medycyny pracy w miejscach wskazanych w załączniku nr 5 do SWZiP
7. Zamawiający przewiduje, iż realizacja zamówienia będzie wymagała od Wykonawcy wykonania różnego rodzaju świadczeń medycznych w stosunku do średnio około 70 osób w ciągu jednego dnia.
8. Sposób realizacji usług będących przedmiotem umowy znajduje się we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i Postępowania.
9. Zakres przedmiotowy niniejszego zamówienia publicznego tj. rodzaje badań wchodzących w zakres przedmiotu umowy stanowią załącznik nr 1 do umowy stanowiący załącznik nr 3 do SWZiP – formularz cenowy. Zamawiający wymaga, aby usługi tożsame pojawiające się w różnych miejscach załącznika nr 3 do SWZiP zostały jednakowo wycenione. W przypadku różnych cen występujących w wypełnionym załączniku nr 3 do SWZiP, a dotyczących tych samych usług, Zamawiający odrzuci taką ofertę jako niezgodną z SWZiP.
10. Wszystkie urządzenia medyczne niezbędne do wykonania badań przewidzianych w załączniku nr 1 do wzoru umowy muszą posiadać aktualne i ważne dokumenty legalizacyjne (paszporty).
11. Wykonawca zapewni ochronę przekazywanych danych osobowych poprzez:
- przetwarzanie przekazywanych danych osobowych, które odbywać się będzie wyłącznie w formie papierowej;
  - kartoteka przechowywana będzie w odrębnym pomieszczeniu, w zamykanych na klucz szafach kartotecznych;
  - dostęp do kartoteki będą miały wyłącznie osoby wskazane na wykazie, który Wykonawca po zawarciu umowy przekaze Zamawiającemu. Każda zmiana osób na wykazie będzie niezwłocznie zgłaszana Zamawiającemu w formie pisemnej;
  - wykonawca będzie prowadził ewidencję dostępu do kartoteki, w której wpisywane będzie każdorazowe z niej skorzystanie wraz z imieniem i nazwiskiem osoby z niej korzystającej.
12. Zamawiający dopuszcza podwykonawców. W przypadku gdy Wykonawca będzie korzystał z podwykonawców Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, które zamierza im powierzyć oraz podania nazw firm podwykonawców oraz dane kontaktowe (załącznik nr 1 do SWZiP). Zapisy dotyczące podwykonawców znajdują się w rozdziale XVII SWZiP i we wzorze umowy (załącznik nr 2 do SWZiP).
13. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 85 12 10 00-3 Usługi medyczne

**UWAGA:** Zamawiający informuje, że niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów określonych w Rozdziale 6 „Zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi”, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

**UWAGA:** Rozliczanie następować będzie na podstawie faktycznie zrealizowanych świadczeń według cen jednostkowych podanych w załączniku nr 3 do SWZiP - formularzu cenowym. Maksymalna wartość umowy będzie opiewać na kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia podaną na otwarciu ofert. Cena oferty brutto obliczona wg Rozdz. X SWZiP, wpisana do załącznika nr 1 do SWZiP - formularza ofertowego posłuży Zamawiającemu do wyboru najkorzystniejszej oferty. Jeżeli cena oferty najkorzystniejszej przekroczy wartość podaną na otwarciu ofert, Zamawiający podejmie decyzję czy będzie zawierał umowę do wysokości posiadanych środków, czy unieważni postępowanie.

## **ROZDZIAŁ II – TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

od dnia następnego po zakończeniu obowiązywania aktualnej umowy CRU nr 0085/75405/2018, jednak nie później niż od dnia 01.04.2018 r.

## **ROZDZIAŁ III – WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie:
  - art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp
  - art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp
  - Wykonawca potwierdzi brak podstaw do wykluczenia jeżeli dołączy do oferty:
    - oświadczenie na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – o braku podstaw do wykluczenia zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SWZiP,

- b) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia,
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych do oferty oraz dostarczonych na wezwanie Zamawiającego dokumentów i oświadczeń w formie spełnia, nie spełnia. Wykonawca niespełniający warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony zgodnie z art. 24 ust. 1 i/lub ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

#### **ROZDZIAŁ IV - WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**A.** Wykonawcy zobowiązani są załączyć do oferty następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy wypełniony zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZiP
2. Formularz cenowy wypełniony zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZiP
3. Miejsca wykonywania badań wypełnione zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZiP
4. Oświadczenie wymagane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp aktualne na dzień składania ofert, złożone na formularzu oświadczenia stanowiącym załącznik nr 4 do SWZiP

##### **UWAGA:**

- a) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zobowiązany jest do zamieszczenia informacji o podwykonawcach we wskazanym wyżej oświadczeniu.
  - b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie wskazane wyżej oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale IV pkt 5 SWZiP – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
7. Dokumenty, o których mowa w pkt 6 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
10. Oświadczenie, że wszystkie urządzenia medyczne niezbędne do wykonania badań przewidzianych w załączniku nr 3 do SWZiP stanowiącym załącznik nr 1 do wzoru umowy posiadają aktualne i ważne dokumenty legalizacyjne (paszporty) - złożone na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZiP.
11. Oświadczenie Wykonawcy, że zapewni ochronę przekazywanych danych osobowych poprzez:
- a) przetwarzanie przekazywanych danych osobowych, które odbywać się będzie wyłącznie w formie papierowej;
  - b) kartoteka przechowywana będzie w odrębnym pomieszczeniu, w zamykanych na klucz szafach kartotecznych;
  - c) dostęp do kartoteki będą miały wyłącznie osoby wskazane na wykazie, który Wykonawca po zawarciu umowy przekaże Zamawiającemu. Każda zmiana osób na wykazie będzie niezwłocznie zgłaszana Zamawiającemu w formie pisemnej;
  - d) wykonawca będzie prowadził ewidencję dostępu do kartoteki, w której wpisywane będzie każdorazowe z niej skorzystanie wraz z imieniem i nazwiskiem osoby z niej korzystającej.
- złożone na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZiP.
12. Oświadczenie, że Wykonawca wykona badania przez lekarza uprawnionego do wykonywania zadań służby medycyny pracy każdego dnia tygodnia od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00 za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz wykona pozostałe usługi według potrzeb Zamawiającego w dniach od

- poniedziałku do piątku i godzinach od 7:00 do 15:00 - złożone na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZiP.
13. Oświadczenie, że Wykonawca wykona badania okresowe w sposób, który nie spowoduje nieobecności w pracy funkcjonariuszy z tytułu wykonywania badań okresowych trwającej dłużej niż 4 dni - złożone na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZiP.
  14. Oświadczenie, że Wykonawca wykona badania okresowe w sposób, który nie spowoduje nieobecności w pracy pracowników Policji z tytułu wykonywania badań okresowych trwającej dłużej niż 2 dni - złożone na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZiP.
  15. Oświadczenie, że Wykonawca wykona badania kontrolne w sposób, który nie spowoduje nieobecności w pracy policjantów i pracowników Policji trwającej dłużej niż 1 dzień - złożone na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZiP.
  16. Oświadczenie, że Wykonawca będzie świadczył usługi dla Zamawiającego przez minimum trzech lekarzy uprawnionych do wykonywania zadań służby medycyny pracy w miejscach wskazanych w załączniku nr 5 do SWZiP - złożone na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZiP.
  17. Oświadczenie Wykonawcy o ilości dodatkowych lekarzy uprawnionych do wykonywania zadań służby medycyny pracy przeznaczonych do świadczenia usług dla Zamawiającego w miejscach wskazanych w załączniku nr 5 do SWZiP - złożone na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZiP.
  18. Wykaz miejsca świadczenia usług dla pakietu A, zgodnie z dyspozycją rozdziału I punktu 2 SWZiP.
  19. Oświadczenie Wykonawcy, że oferowane ceny jednostkowe brutto będą obowiązywały przez cały okres obowiązywania umowy, złożone na załączniku nr 1 do SWZiP - formularz ofertowy lub na odrębnym dokumencie.
  20. Oświadczenie Wykonawcy, że zaoferowana cena została obliczona zgodnie z rozdziałem X SWZiP i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, złożone na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZiP lub na odrębnym dokumencie.
  21. Oświadczenie Wykonawcy, że zapoznał się z warunkami zamówienia i treścią wzoru umowy i przyjmuje je bez zastrzeżeń i uznaje się związanym określonymi w nich warunkami i zasadami postępowania, złożone na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZiP lub na odrębnym dokumencie.
  22. Oświadczenie Wykonawcy, że zdobył konieczne informacje niezbędne do właściwego przygotowania oferty, złożone na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZiP lub na odrębnym dokumencie.
  23. Oświadczenie Wykonawcy, że uważa się związanym ofertą na czas wskazany w rozdz. VII SWZiP, złożone na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZiP lub na odrębnym dokumencie.
  24. Oświadczenie Wykonawcy, że nie zastosował ceny dumpingowej i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz 5-17 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, złożone na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZiP lub na odrębnym dokumencie.
  25. Oświadczenie Wykonawcy czy powierza podwykonawcy/com wykonanie zamówienia. W przypadku powierzenia podwykonawcy/com wykonania zamówienia Wykonawca wskaże zakres jaki będzie realizował przy jego/ich udziale wraz z podaniem firm oraz danych kontaktowych podwykonawców, którzy będą realizować ten zakres, złożone na załączniku nr 1 do SWZiP lub na odrębnym dokumencie.
- B.** W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, **każdy z podmiotów występujących wspólnie** np. konsorcjum musi przedłożyć w ofercie dokumenty określone w Rozdz. IV lit. A pkt 4 i 5 SWZiP. Dokumenty i oświadczenia wymienione w Rozdz. IV lit. A pkt. od 1 do 3 oraz od pkt. 10 do pkt. 25 SWZiP mogą przedstawić łącznie.
- C.** W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych **wskazane** przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- D.** W przypadku **wskazania** przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

**ROZDZIAŁ V - INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Oferty muszą zostać złożone na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej uważa się za złożone przez Wykonawcę w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie (doręczone pocztą lub osobiście) na adres: Komenda Wojewódzka Policji w Katowicach, Zespół Zamówień Publicznych, 40-038 Katowice, ul. J. Lompy 19. (art. 18 ustawy z 22.06.2016 r. o zmianie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw). Zamawiający w przypadku prośby o SWZiP, zapytań do ogłoszenia i SWZiP nie wymaga potwierdzenia pisemnego.

**UWAGA:** Zamawiający nie uzna za skuteczne uzupełnienia w wyznaczonym terminie oferty o brakujące dokumenty w przypadku przekazania tych dokumentów wyłącznie za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Uzupełniane dokumenty muszą zostać przekazane w formie pisemnej (oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem zgodnie ze wskazaniem na wezwaniu do uzupełnienia) do Zamawiającego w wyznaczonym terminie, tj. za pomocą operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem pośtańca.

3. Zamawiający przekazuje wszelkie pisma faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zgodnie z punktem 4 oraz niezwłocznie potwierdza pocztą. Terminy wyznaczone przez Zamawiającego na dokonanie poszczególnych czynności przez Wykonawcę liczone są od dnia przekazania pisma faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zgodnie z pkt. 4.
4. Wykonawcy zobowiązani są do wskazania w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZiP numeru telefonu oraz numeru faksu lub adresu poczty elektronicznej, na który Zamawiający będzie przysyłał Wykonawcy wszelkie pisma przekazywane w ramach postępowania. Wykonawca wybiera faks albo środki komunikacji elektronicznej. W przypadku wpisania przez Wykonawcę zarówno numeru faksu jak i adresu poczty elektronicznej Zamawiający będzie przysyłał zeskanowane dokumenty pocztą elektroniczną.
  - 4.1 W przypadku wyboru przez Wykonawcę poczty elektronicznej Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odbieranie przekazywanej poczty. W przypadku zaniechania odebrania przekazanej poczty Wykonawca ponosi wszelkie wynikające z tego skutki. Zamawiający nie wymaga potwierdzenia otrzymania przekazywanego pisma drogą elektroniczną.
  - 4.2 W przypadku wyboru przez Wykonawcę faksu jako drogi otrzymywania pism nadawanych przez Zamawiającego, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za sprawdzenie kompletności i czytelności otrzymanego przesłanego pisma. Brak kompletności lub czytelności Wykonawca niezwłocznie zgłasza Zamawiającemu telefonicznie na nr 32 200-20-50. Za dowód skutecznego przesłania pisma do Wykonawcy drogą faksową Zamawiający uznaje potwierdzenie przesłania faksowego „OK” na numer podany przez Wykonawcę na formularzu ofertowym i wykazany na potwierdzeniu faksowym. Zamawiający nie wymaga potwierdzenia otrzymania przekazywanego pisma drogą faksową.
  - 4.3 Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego w przypadku zmiany numeru telefonu, faksu lub adresu poczty elektronicznej, na który Zamawiający ma przysyłać pisma. W przypadku nie dokonania powiadomienia Zamawiającego, przesłanie pisma na numer faksu lub adres poczty elektronicznej wskazany na formularzu ofertowym zgodnie z zasadami wskazanymi w niniejszym punkcie uważa się za skutecznie dokonane.
5. Przesyłanie wszelkich informacji, oświadczeń, zaświadczeń faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej do Zespołu Zamówień Publicznych może odbywać się tylko w dniach roboczych (od poniedziałku do piątku) w godzinach 7.30-15.30 na numer 032 200 20 60.

**Uwaga:** W przypadku przesłania dokumentu po godzinie 15.30 w dniu roboczym spowoduje, iż zostanie on zarejestrowany u Zamawiającego w następnym dniu roboczym z wpływem wynikającym z daty i godziny faktycznego otrzymania korespondencji. W przypadku przesłania dokumentu w dniu wolnym od pracy zostanie on zarejestrowany u Zamawiającego w pierwszym następującym dniu roboczym z wpływem wynikającym z daty i godziny faktycznego otrzymania korespondencji.

6. Wszelkie zapytania do treści ogłoszenia i Specyfikacji Warunków Zamówienia i Postępowania należy przysyłać na numer faksu 032 200 20 60 lub na adres e-mail: zamowienia@ka.policja.gov.pl. Wyjaśnienia nie będą udzielane telefonicznie.

**ROZDZIAŁ VI - WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia ofert wadium.

**ROZDZIAŁ VII - TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca związany jest złożoną ofertą przez okres 30 dni (zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp). Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (zgodnie z art. 85 ust. 5 ustawy Pzp) tzn. wyznaczony przez Zamawiającego ostateczny dzień składania ofert jest pierwszym dniem związania ofertą.

## **ROZDZIAŁ VIII - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY**

### **I. Dokumenty, które Wykonawcy muszą złożyć w ofercie oraz ich forma:**

1. Do oferty Wykonawca składa dokumenty opisane w Rozdziale IV A SWZiP oraz dokumenty (gdy dotyczy) zgodne z Rozdziałem VIII pkt II 3 i 4 SWZiP
2. Wszystkie dokumenty w złożonej ofercie oraz uzupełnione na żądanie Zamawiającego mają być w całości sporządzone w języku polskim, ręcznie (w sposób czytelny), na maszynie do pisania lub komputerze oraz muszą być opieczetowane pieczęcią imienną i podpisane, w przypadku braku pieczętki imiennej osoby, podpis powinien zostać złożony w taki sposób, aby umożliwił identyfikację osoby uprawnionej i opieczetowany pieczęciami firmowymi lub sporządzone na papierze firmowym. Nie dotyczy załączników składanych jako oryginały wystawione i podpisane przez uprawnione organy lub dokumenty nie wymagające podpisania (dopuszczone ustawowo wydruki w określonej formie) np. KRS.
  - a) Dokumenty wielostronicowe mogą być opieczetowane pieczęcią imienną i podpisane lub podpisane czytelnie przez osoby uprawnione i opieczetowane pieczęciami firmowymi lub sporządzone na papierze firmowym i podpisane czytelnie przez osoby uprawnione na pierwszej lub ostatniej jego stronie.
  - b) Dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą
  - c) W przypadku składania dokumentów wydanych w języku innym niż język polski, dokumenty te są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym zgodnie z literą b)
3. W przypadku podpisywania oferty przez osobę niewymienioną w dokumencie określonym w Rozdziale IV.B pkt 5 SWZiP niezbędne jest w ofercie pełnomocnictwo dla osoby działającej w imieniu Wykonawcy w formie oryginału lub jego poświadczonych notarialnie kopii. Pełnomocnictwo w sposób jednoznaczny ma określać, do jakich czynności upoważniona jest osoba podpisująca ofertę.
4. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie (np. konsorcjum) o udzielenie zamówienia publicznego z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp wynika obowiązek ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w prowadzonym postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie pełnomocnictwa w formie oryginału lub jego poświadczonych notarialnie kopii albo dołączenie do oferty umowy konsorcjalnej w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu grupy Wykonawców w sposób umożliwiający identyfikację Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

Uwaga: W przypadku spółki cywilnej, wspólnicy nie przedstawiają osobnego dokumentu zawierającego pełnomocnictwo, jednakże uprawnienia do reprezentacji spółki przysługujące każdemu ze współników ma wynikać z samej umowy spółki cywilnej dołączonej do oferty.
5. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę (osobę uprawnioną) w przeciwnym razie nie będą uwzględniane.
6. Wszelkie dokumenty składane na papierze światłoczułym uznane zostaną za nieważne.
7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, sam lub wspólnie np.: jako członek Konsorcjum firm.

### **II. Pozostałe informacje:**

1. Zamawiający udzieli wszelkich odpowiedzi na zapytania związane z prowadzonym postępowaniem zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Jeżeli zapytanie wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu, o którym mowa w art. 38 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić zapytanie bez odpowiedzi.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentu składającego się na SWZiP zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy Pzp.
3. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz dokumenty wskazujące, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, winny stanowić oddzielną część oferty opisaną w następujący sposób „INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA” i włączone do oferty w dodatkowej zabezpieczonej kopercie.

## **ROZDZIAŁ IX - WSKAZANIE MIEJSCA ORAZ TERMINU SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- A. 1. Oferty należy złożyć w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Katowicach, Zespół Zamówień Publicznych 40-038 Katowice ul. J. Lompy 19 blok A, parter, sekretariat ZPP KWP w nieprzekraczalnym terminie **do dnia**

**12.03.2018 r. do godz. 10:00.** Oferta ma być złożona w zamkniętej, zabezpieczonej kopercie (kopertach) - za sposób zabezpieczenia kopert/y odpowiada Wykonawca:

1.1 Koperta ma być zaadresowana na Zamawiającego i oznaczona w następujący sposób:

Komenda Wojewódzka Policji w Katowicach  
Zespół Zamówień Publicznych  
ul. J. Lompy 19, 40-038 Katowice  
**OFERTA NA USŁUGI SPOŁECZNE**  
Nr sprawy: **ZP-2380-53-17/2018**  
**„Świadczenie usług medycznych w zakresie profilaktycznej opieki zdrowotnej”**

**NIE OTWIERAĆ PRZED KOMISYJNYM OTWARCIEM OFERT**

1.2 Ponadto na kopercie winien znajdować się adres Wykonawcy z uwagi na punkt A.3.

2. **Złe oznakowanie koperty może być przyczyną otwarcia jej przed upływem terminu składania ofert. W takim przypadku oferta zostanie potraktowana jak oferta handlowa, a nie oferta w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych i nie będzie brana pod uwagę w chwili otwarcia ofert w niniejszym postępowaniu.**
3. Wszystkie oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Wykonawca może przed terminem składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia, które muszą zostać złożone w sposób określony w punkcie 1 z dopiskiem „ZMIANA”.
5. Wykonawca może przed terminem składania ofert wycofać ofertę. W celu wycofania oferty należy złożyć stosowne oświadczenie przed upływem terminu składania ofert.
- B.1. Komisyjne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **12.03.2018 r. o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego tj. Komenda Wojewódzka Policji w Katowicach, Zespół Zamówień Publicznych, 40-038 Katowice, ul. J. Lompy 19.
  2. Otwarcie ofert jest jawne.
  3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
  4. Podczas otwarcia ofert poda się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, oraz dane stanowiące kryteria wyboru
  5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
    - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
    - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
    - c) ceny oraz dane stanowiące kryteria wyboru
  6. Wykonawca lub osoba trzecia, która będzie chciał dokonać wglądu do złożonych ofert oraz protokołu, musi wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem.
  7. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp).  
Przez oczywistą omyłkę pisarską Zamawiający rozumie omyłkę widoczną bezsporną, niebudzącą wątpliwości, polegającą na niezgodnym z zamierzonym, niewłaściwym bądź mylnym użyciu wyrazu lub jego pisowni, albo też opuszczeniu jakiegoś wyrazu. To każda niedokładność, która nasuwa się każdemu bez potrzeby przeprowadzania dodatkowych badań czy ustaleń (np. sześćset zamiast sześćset, jednaście zamiast jedenaście).
  8. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych, dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp).  
Przez oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający rozumie omyłkę polegającą na niezgodnymi z zasadami arytmetyki obliczeniami matematycznymi np.: omyłki związane przeliczeniem cen jednostkowych przez jednostkę miary lub sumowaniem pozycji. Zamawiający informuje, iż wyliczenia będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.
  9. Zamawiający poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp).  
Przez inną omyłkę polegającą na niezgodności oferty ze SWZiP, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty Zamawiający rozumie omyłki, których poprawienie nie ingeruje w sposób istotnych w treść oferty, tj., nie powoduje konieczności znaczącej ingerencji ze strony Zamawiającego w treść złożonej oferty lub nie dotyczy jej istotnych postanowień.
  10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert zgodnie z art. 26 ust. 4 oraz 87 ust. 1 ustawy Pzp.
  11. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie wysłane zgodnie z Rozdz. V punkt 4 SWZiP oraz pocztą niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty, po rozstrzygnięciu postępowania,



a informacja o powyższym zostanie umieszczona na stronie internetowej <http://bip.katowice.kwp.policja.gov.pl> (BIP), zgodnie z art. 92 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## ROZDZIAŁ X - OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SWZiP poda cenę brutto, która będzie wynikała która będzie wynikała z formularza cenowego - załącznik nr 3 do SWZiP.
2. Cena oferty posłuży do wybrania najkorzystniejszej oferty i powinna zostać wyliczona w następujący sposób:
  - a) Wykonawca podaje ceny jednostkowe brutto za poszczególne badania wskazane w załączniku nr 3 do SWZiP – formularz cenowy – stanowiący załącznik nr 1 do umowy,
  - b) Wykonawca zsumuje poszczególne badania zgodnie z ich rodzajem i wskazaniem w odpowiednich tabelach załącznika nr 3 do SWZiP.
  - c) Na podstawie cen jednostkowych brutto za poszczególne badania oraz otrzymanych sum w załączniku nr 3 do SWZiP - formularza cenowego, Wykonawca wyliczy cenę oferty według następującego wzoru:  
 **$(153 \times \text{cena z pkt. I.3.}) + (765 \times \text{cena z pkt. II.4.}) + (2676 \times \text{suma z pkt. III.1.}) + (1348 \times \text{suma z pkt. III.2.}) + (65 \times \text{suma z pkt. IV.}) + (70 \times \text{suma z pkt. V.1.}) + (162 \times \text{suma z pkt. V.2.}) + (842 \times \text{cena z pkt. VI.}) + (72 \times \text{cena z pkt. VII.}) + (1003 \times \text{cena z pkt. VIII.3.}) + (2129 \times \text{cena z pkt. X.1.}) + (1924 \times \text{cena z pkt. X.2.}) + (1944 \times \text{cena z pkt. X.3.}) + (1383 \times \text{cena z pkt. X.4.}) = \text{cena ofertowa brutto.}$**   
**Tak wyliczoną cenę oferty Wykonawca wpisze do formularza ofertowego cyfrowo i słownie.**  
**Uwaga:** Liczba badań wskazana we wzorze to ilość szacunkowa badań przewidywana na okres dziewięciu miesięcy obowiązywania umowy i posłuży tylko do wyboru najkorzystniejszej oferty. W czasie realizacji umowy będą obowiązywały poszczególne ceny jednostkowe zawarte w załączniku nr 3 do SWZiP– formularz cenowy, a stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.  
**Uwaga: Zamawiający wymaga, aby usługi tożsame pojawiające się w różnych miejscach załącznika nr 3 do SWZiP zostały jednakowo wycenione. W przypadku różnych cen występujących w wypełnionym załączniku nr 3 do SWZiP, a dotyczących tych samych usług, Zamawiający odrzuci taką ofertę jako niezgodną z SWZiP.**
3. Należy zastosować zaokrąglenia do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
4. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie (do drugiego miejsca po przecinku). Brak określenia ceny w postaci słownej poczytany zostanie za błąd co do formy oferty i nie będzie skutkowało jej odrzuceniem.
5. W cenie jednostkowej oferty Wykonawca winien skalkulować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją umowy oraz innymi kosztami i wydatkami związanymi z realizacją zamówienia np. koszty dojazdu do danej jednostki, koszty związane z przechowywaniem materiału biologicznego, utylizacją, archiwizacją itp.
6. Ceny jednostkowe brutto wskazane w formularzu cenowym – załącznik nr 3 do SWZiP będą obowiązywały przez cały okres obowiązywania umowy.
7. Oferty złożone przez Wykonawców zagranicznych, tzn. mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, muszą zawierać ceny netto.

## ROZDZIAŁ XI - OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie kryteriów:
  - a) cena oferty – 60%,
  - b) świadczenie usług w jednostce lub na terenie miasta siedziby jednostki – 20%
  - c) ilość lekarzy uprawnionych do wykonywania zadań służby medycyny pracy powyżej wymagań Zamawiającego – 20%
 co łącznie daje 100%
2. Ocena ofert  
 **$Y = A+B+C$**   
  
 Y – Suma punktów badanej oferty  
 A – cena brutto oferty – 60 pkt  
 B – świadczenie usług w jednostce lub na terenie jednostki – 20 pkt  
 C – ilość lekarzy profilaktyków powyżej wymagań Zamawiającego – 20 pkt

2.1 Punktacja dla kryterium A - cena będzie liczona zgodnie z poniższym wzorem:

$$A = (\text{najniższa cena spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu} / \text{cena badanej oferty niepodlegającej odrzuceniu}) \times 60 \text{ pkt}$$

2.1.1 Wyznaczenie wartości punktów:

- a) oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 60
- b) inne oferty cenowe zostaną przeliczone wg powyższego wzoru
- c) jeżeli oferty cenowe po przeliczeniu wg powyższego wzoru będą sobie równe otrzymają taką samą liczbę pkt.
- d) otrzymane ilości punktów w kryterium A zostaną podstawiane do wzoru oceny ofert.

2.2 Punktacja dla kryterium B- świadczenie usług w jednostce lub na terenie jednostki zostanie przyznana zgodnie z poniższym schematem:

- a) **świadczenie wszystkich usług na terenie miasta Katowice – 0 pkt**
- b) **świadczenie usług (badanie lekarza uprawnionego do wykonywania zadań służby medycyny pracy, pobieranie materiału do badań laboratoryjnych, EKG spoczynkowe, spirometria, okuliste) w trzech jednostkach lub na terenie miast w których te jednostki mają siedzibę tj. Katowice, Częstochowa, Bielsko-Biała– 10 pkt**
- c) **świadczenie usług (badanie lekarza uprawnionego do wykonywania zadań służby medycyny pracy, pobieranie materiału do badań laboratoryjnych, EKG spoczynkowe, spirometria, okuliste) we wszystkich jednostkach lub na terenie miast w których te jednostki mają siedzibę – 20 pkt**

2.2.1 Wartości punktowe w kryterium B - świadczenie usług w jednostce lub na terenie jednostki, będą przyznawane wg poniższych zasad:

- a) minimalne wymagania Zamawiającego zostały określone w Rozdziale I SWZiP
- b) wszystkim ofertom zostaną przypisane liczby punktów zgodnie z powyższym schematem a wynikające z określenia miejsca świadczenia usług wpisanego w załączniku nr 5 do SWZiP. Wykonawcy w załączniku nr 5 do SWZiP wskażą, poprzez dokonanie właściwego skreślenia i/lub wypełnienia miejsca świadczenia usług.
- c) jeżeli oferty będą zawierały jednakowe zaznaczenia miejsc wykonywania usług otrzymają taką samą liczbę pkt. wynikającą ze schematu.
- d) w przypadku braku określenia miejsca świadczenia usług Zamawiający uzna to za niezgodność z SWZiP i oferta zostanie odrzucona.
- e) otrzymane ilości punktów w kryterium B zostaną podstawiane do wzoru oceny ofert.

2.3 Punktacja dla kryterium C - ilość lekarzy uprawnionych do wykonywania zadań służby medycyny pracy powyżej wymagań Zamawiającego, zostanie przyznana zgodnie z poniższym schematem:

- a) **dysponowanie ilościami lekarzy uprawnionych do wykonywania zadań służby medycyny pracy zgodną z wymaganiami Zamawiającego – 0 pkt**
- b) **dysponowanie dodatkowymi dwoma lekarzami uprawnionymi do wykonywania zadań służby medycyny pracy powyżej wymagań Zamawiającego – 10 pkt**
- c) **dysponowanie więcej niż dwoma dodatkowymi lekarzami uprawnionymi do wykonywania zadań służby medycyny pracy powyżej wymagań Zamawiającego – 20 pkt**

2.3.1 Wartości punktowe w kryterium C - ilość lekarzy uprawnionych do wykonywania zadań służby medycyny pracy powyżej wymagań Zamawiającego, będą przyznawane wg poniższych zasad:

- a) minimalne wymagania Zamawiającego zostały określone w Rozdziale I SWZiP
- b) wszystkim ofertom zostaną przypisane liczby punktów zgodnie z powyższym schematem a wynikające z określenia ilości lekarzy uprawnionych do wykonywania zadań służby medycyny pracy powyżej wymagań Zamawiającego wpisanego w załączniku nr 1 do SWZiP. Wykonawcy w załączniku nr 1 do SWZiP wskażą, ilość dodatkowych lekarzy uprawnionych do wykonywania zadań służby medycyny pracy przeznaczonych do świadczenia usług dla Zamawiającego w miejscach wskazanych w załączniku nr 5 do SWZiP
- c) jeżeli oferty będą zawierały jednakową ilość lekarzy uprawnionych do wykonywania zadań służby medycyny pracy powyżej wymagań Zamawiającego w otrzymają taką samą liczbę pkt. wynikającą ze schematu.
- d) otrzymane ilości punktów w kryterium B zostaną podstawiane do wzoru oceny ofert.

**Uwaga:** Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych „Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.”

Jeżeli taka sytuacja dotyczy Wykonawcy jest on zobligowany do złożenia w formularzu ofertowym lub na odrębnym dokumencie informacji o następującej treści „Składając ofertę informujemy Zamawiającego, że wybór będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Jednocześnie ze złożonym oświadczeniem, podajemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania ....., oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku .....”

Powyższe zapisy dot. mechanizm tzw. odwróconego VAT – gdzie kupujący/Zamawiający zamiast sprzedającego/Wykonawcy odprowadza kwotę podatku od towarów i usług, zgodnie z załącznikiem nr 11 do ustawy o podatku od towarów i usług (VAT), zawierającym katalog towarów, o których mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 w/w ustawy.

## **ROZDZIAŁ XII - INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zgodnie z otrzymanym powiadomieniem Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zaproszony do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego tj. Komenda Wojewódzka Policji w Katowicach Zespół Zamówień Publicznych Katowice ul. Lompy 19. Wykonawca w szczególnych przypadkach może złożyć pisemny wniosek (wraz z uzasadnieniem) o wyrażenie zgody na zmianę ww sposobu podpisania umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy akceptacji wniosku. Termin podpisania umowy, zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych zostanie określony przy powiadomieniu. Powiadomienie zostanie przesłane faksem lub e-mailem na numer wskazany w ofercie.
2. W przypadku wyboru Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, przed zawarciem umowy Wykonawca podaje adres zamieszkania przedsiębiorcy.
3. W przypadku wyboru Wykonawcy będącego spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, którego wartość oferty przewyższa dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia umowy do przedłożenia uchwały wspólników lub odpisu umowy spółki wyrażającej zgodę na zaciągnięcie zobowiązania (art. 230 Kodeksu Spółek Handlowych). Powyższe dotyczy również Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.
4. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego przed zawarciem umowy konieczne jest przedłożenie umowy podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie np.: umowy konsorcjum, która będzie regulować wzajemną współpracę Wykonawców, czyli zawierać postanowienia dotyczące m. in. realizacji poszczególnych części zamówienia, sposobu dokonywania rozliczeń. Zgodnie z treścią art. 141 ustawy Pzp Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Zasady solidarnej odpowiedzialności zostały uregulowane art. 366 § 1 Kodeksu cywilnego.  
Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie (np.: konsorcjum) ma m. in.:
  - upoważniać jednego z Wykonawców (np.: Głównego Partnera konsorcjum) – jako osobę prawną i reprezentującą go wskazaną osobą fizyczną, do występowania w imieniu każdego z pozostałych Wykonawców we wszystkich sprawach związanych z umową,
  - stwierdzać, że Wykonawcy występujący wspólnie będą odpowiedzialni solidarnie za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji zamówienia,
  - być zawarta na czas trwania umowy, aż do ostatecznego wygaśnięcia obowiązków i praw wobec Zamawiającego,
  - być zawarta w formie pisemnej,

## **ROZDZIAŁ XIII - WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **ROZDZIAŁ - XIV ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY**

1. Postanowienia dotyczące realizacji zamówienia są zawarte w załączniku nr 2 do SWZIP– wzór umowy.

2. Jednocześnie w myśl art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień umowy w zakresie zmiany aktów prawnych mających wpływ na realizację umowy.

**ROZDZIAŁ XV - POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia na usługi społeczne udzielane na podstawie art. 138 g ustawy Pzp nie przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

**ROZDZIAŁ XVI - OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**ROZDZIAŁ XVII - MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**ROZDZIAŁ XVIII - INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 i 7 USTAWY PZP**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających

**ROZDZIAŁ XIX - OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**ROZDZIAŁ XX - ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ**

zamowienia@ka.policja.gov.pl

**ROZDZIAŁ XXI - INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Wszelkie rozliczenia będą dokonywane zgodnie z polskim systemem płatniczym.

**ROZDZIAŁ XXII - INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEWIDYWANEJ AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**ROZDZIAŁ XXIII - WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Opracowano: Katowice dnia 02.03.2018 r.