

UMOWA - PROJEKT

zawarta w dniu w mieście Katowice pomiędzy Komendą Wojewódzką Policji w Katowicach, 40-038 Katowice ul. Lompy 19, NIP 634-013-79-13, REGON 270208292 reprezentowaną przez działającego z upoważnienia Komendanta Wojewódzkiego Policji w Katowicach:

Zastępcę Śląskiego Komendanta Wojewódzkiego Policji –

zwaną dalej „Zamawiającym”, a:

.....wpisanym do w pod numerem z kapitałem zakładowym w wysokości o numerze NIP i REGON

reprezentowanym przez:

.....

zwany dalej „Wykonawcą” .

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych w trybie przetargu nieograniczonego art.39 ustawy Pzp zawarto umowę następującej treści :

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie usług mycia oraz odkurzania pojazdów służbowych będących w użytkowaniu (wpisać daną jednostkę Policji) - zwanej dalej „Odbiorcą usługi”. Wykaz pojazdów uprawnionych do realizacji usług w myjni Wykonawcy określa załącznik nr 1 do umowy. Wartości jednostkowe dla każdego z aut określone zostały w wypełnionym przez Wykonawcę w trakcie postępowania Załączniku nr 1 do SIWZ – formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
2. Zamawiający przewiduje dla każdego pojazdu wykonanie usługi mycia 2 razy w miesiącu oraz usługi odkurzania 1 raz w miesiącu. Liczba zrealizowanych usług będzie zależna od potrzeb Odbiorcy usługi i posiadanych środków finansowych Zamawiającego. Niewykorzystanie przez Zamawiającego maksymalnej wartości umowy o której mowa w §3 ust.1, w razie mniejszych potrzeb Odbiorcy usługi nie może być podstawą, roszczeń ze strony Wykonawcy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości pojazdów przeznaczonych do mycia oraz odkurzania. W przypadku zwiększenia lub zmniejszenia ilości pojazdów ulega zmianie ilość myć/ odkurzania poszczególnych pojazdów dla danego zadania, które nie mogą przekroczyć wartości umowy, o której mowa w § 3 ust.1.
4. Zmiana ilości pojazdów do mycia/ odkurzania nie wymaga formy pisemnej – aneksu. Wykonawca zostanie powiadomiony o zmianie ilości pojazdów drogą faksową bądź e-mailową przez upoważnionego pracownika zgodnie z § 4 ust. 2.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości myć poszczególnych pojazdów przy czym ograniczeniem będzie ogólna wartość kwotowa określona w § 3 umowy dla danego zadania.
6. Lokalizację myjni określa formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 3 do umowy (odpowiednio dla danego zadania).
7. Minimalny czas pracy całorocznej myjni co najmniej 5 dni w tygodniu oraz co najmniej 7 godzin dziennie z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy
8. Wykonawca zobowiązany jest do mycia/ odkurzania **pojazdów służbowych** poza kolejnością bezpośrednio po jego podstawieniu bez wcześniejszego uzgadniania terminu przyjazdu na myjnię.
9. Mycie pojazdów będzie polegało na zewnętrznym myciu nadwozi obejmującym m.in. następujące czynności:
 1. mycie wstępne,
 2. mycie zasadnicze z użyciem środka myjącego,
 3. płukanie.
10. Odkurzanie będzie polegało na
 1. odkurzanie wszystkich foteli,
 2. wytrzewanie/odkurzanie dywaników
 3. odkurzanie całej podłogi pojazdu (również pod dywanikami)
 4. odkurzanie powierzchni bagażnika
11. Zamawiający zastrzega iż kierowca pojazdu służbowego przeznaczonego do mycia/ odkurzania nie wykonuje żadnych czynności związanych z usługą poza prowadzeniem pojazdu służbowego na terenie myjni.
12. Przed opuszczeniem myjni osoba korzystająca z usług Wykonawcy w imieniu Odbiorcy usługi, zobowiązana jest każdorazowo do potwierdzenia własnym **czytelnym** podpisem faktu wykonania usługi. Złożenie czytelnego podpisu przez osobę korzystającą z usługi, jest równoznaczne z odebraniem usługi Wykonawcy bez żadnych zastrzeżeń.
13. W czasie realizacji usługi Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zgodną z umową realizację zamówienia oraz ewentualne szkody powstałe w trakcie wykonywania usługi zwłaszcza przy myciu pojazdów wyposażonych w lampy zespolone i oznakowanie policyjne.

14. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania podwykonawcy jak za działanie własne.

15. Powierzenie wykonania części lub całości przedmiotu zamówienia podwykonawcy wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego.

§ 2

Umowa dla zadań 1-2, 4-14, 16-19, 21-29, 31-34 będzie obowiązywać od dnia zawarcia do 31.07.2017 r.

Zamawiający zastrzega, że umowa dla zadań nr 3 i nr 30 będzie obowiązywać od 15.09.2015 r. do 31.07.2017 r., dla zadania nr 20 – od 11.10.2015 r. do 31.07.2017 r., a dla zadania nr 15 – od 17.10.2015 r. do 31.07.2017 r.

§ 3

1. Maksymalna wartość brutto przedmiotu umowy wynosi *(odpowiednio dla danego zadania)*:

- 1.1 Zadanie nr - - PLN
(słownie:)
zgodnie z formularzem ofertowym który stanowi załącznik nr 3 do umowy .
- 1.2 Całość umowy brutto dla zadaniawynosi PLN
(słownie:)

2. Dopuszcza się możliwość realizacji zamówienia o wartości niższej niż wymieniona w ust. 1

§ 4

1. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Odbiorcą usługi i nadzorującym należyte wykonanie umowy będzie tel., fax

2. Upoważnionym pracownikiem ze strony Zamawiającego nadzorującym przebieg realizacji umowy będzie tel., fax

§ 5

1. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonane usługi nastąpi na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego. Wykonawca w oparciu o wykaz pojazdów uprawnionych do mycia (zał. nr 1 do umowy) dostarczy zestawienie (zał. nr 2 do umowy) do faktury zawierające datę wykonania usługi, rodzaj usługi, numer rejestracyjny pojazdu oraz czytelny podpis kierującego pojazdem.

2. Wykonawca wystawi fakturę na adres Zamawiającego: Komenda Wojewódzka Policji w Katowicach, 40-038 Katowice ul. Lompy 19, NIP 634-013-79-13, ze wskazaniem odbiorcy usługi na rzecz której były wykonywane usługi mycia pojazdów, płatną przelewem w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury (odpowiednio dla danego zadania), na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Wykonawca przesyła wystawioną fakturę bezpośrednio na adres odbiorcy usługi.

3. Podstawę zapłaty należności będzie stanowiła prawidłowo wystawiona faktura VAT wraz z dołączonym zestawieniem wykonanych usług, opatrzonym pisemnym potwierdzeniem prawidłowości jego rozliczenia na fakturze przez upoważnionego pracownika Zamawiającego. Wzór zestawienia wykonanych usług stanowi załącznik nr 2 do umowy, który jest sporządzany przez Wykonawcę usługi.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie przez Wykonawcę wierzycelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

5. Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą odbywały się w złotych polskich.

§ 6

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej:

1.1 za nienależyte wykonanie usług w wysokości 20% wartości danej nienależycie wykonanej usługi;

1.2 za wypowiedzenie umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wartości brutto, o której mowa w § 3 ust.1 dla danego zadania.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia wartości naliczonych kar umownych z faktur wystawianych przez Wykonawcę, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy na piśmie o potrąceniu i jego wysokości.

3. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w przypadku dwukrotnego stwierdzenia nienależytego lub niezgodnego z umową lub złożoną ofertą wykonania usługi dla danego zadania.

4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, jeżeli kara umowna nie pokrywa wartości poniesionej szkody.

§ 7

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy dla danego zadania nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy dla danego zadania.

§ 8

1. Zastrzega się niedopuszczalność przeniesienia wierzytelności bez zgody Zamawiającego.
2. Dopuszcza się zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia wraz z pełnym uzasadnieniem i wskazaniem procentowego wzrostu tych cen. Jednocześnie Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo żądania dalszych wyjaśnień wraz z przedstawieniem dalszych dokumentów celem stwierdzenia dopuszczalności zmiany cen za wykonanie usługi.
3. W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Spory powstałe w tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:**WYKONAWCA:**

WYKAZ

pojazdów służbowych uprawnionych do mycia na myjni zlokalizowanej pod adresem:

.....

Lp.	Rodzaj Pojazdu Osobowy / Furgon	Nr rejestracyjny pojazdu

.....
(pieczęć nagłówkowa firmy)

ZESTAWIENIE
 WYKONANYCH USŁUG MYCIA **POJAZDÓW SŁUŻBOWYCH** ZA OKRES
 OD DNIA DO DNIA
 ADRES MYJNI :.....

Lp.	Data wykonania usługi (mycia)	Rodzaj pojazdu Osobowy / Furgon	nr rejestracyjny pojazdu	Czytelny podpis kierującego pojazdem służbowym		Uwagi – wypełnić w przypadku nienależytego wykonania umowy
				IMIĘ	NAZWISKO	

Zestawienie wykonał

.....
 (podpis osoby upoważnionej przez Wykonawcę)