

**ZATWIERDZAM**

.....  
(Kierownik Jednostki)

## **PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY**

**Nazwa zamówienia:**      **Remont kompleksowy budynku Komendy Powiatowej  
Policji w Będzinie**

**Zakres zamówienia:**      **Remont instalacji i pomieszczeń wewnętrznych w budynku.**

**Lokalizacja inwestycji:**      **Komenda Powiatowa Policji  
w Będzinie przy ul. Bema 1**

**Zamawiający:**      **Komenda Wojewódzka Policji  
w Katowicach ul. Lompy 19**

**Opracowanie:**      **Krzysztof Bednarek**

**Data opracowania**      **marzec 2013**

Nazwy i kody CPV (Wspólnego Słownika Zamówień) dotyczące projektowanego obiektu :

Grupa robót

Klasa robót

Kategoria robót

Nazwa

**451 Przygotowanie terenu pod budowę**

4511 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki

45111 Roboty w zakresie burzenia

**452 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia obiektów budowl.**

4521 Roboty budowlane w zakresie budynków

**453 Roboty w zakresie instalacji budowlanych**

4531 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45311 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45313 Instalowanie wind i podnośników

45316 Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych

45317 Inne instalacje elektryczne

**4532 Roboty izolacyjne**

45321 Izolacja cieplna

45323 Izolacja dźwiękoszczelna

**4533 Hydraulika i roboty sanitarne**

45331 Instalacje cieplne, wentylacyjne i konfekcjonowania powietrza oraz wodno-kanalizacyjne

**454 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych**

4541 Tynkowanie

4542 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie

45421 Roboty w zakresie stolarki budowlanej

45422 Roboty ciesielskie

4543 Pokrywanie podłóg i ścian

45431 Kładzenie płytek

45432 Kładzenie i wykładanie podłóg i ścian

4544 Roboty malarskie

45442 Nakładanie powierzchni kryjącej

4545 Pozostałe budowlane roboty wykończeniowe

45453 Roboty remontowe i renowacyjne

## SPIS TREŚCI

NAZWA I KODY CPV .....	2
SPIS TREŚCI .....	3
1. CZĘŚĆ OPISOWA - OGÓLNY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	4
1.1 Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia .....	4
1.2 Charakterystyczne parametry określające wielkość i konstrukcję budynku .....	4
1.3 Ogólne właściwości funkcjonalno – użytkowe .....	4
1.4 Szczegółowe właściwości funkcjonalno-użytkowe obiektu: .....	5
1.4.1 Zestawienie powierzchni na poszczególnych kondygnacjach obiektu, wskaźniki powierzchniowe, w tym wskaźnik powierzchni użytkowej i biurowej pracy indywidualnej.....	5
1.4.2 Opis szczegółowy funkcjonalności poszczególnych obszarów budynku .....	7
2. OPIS WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	8
2.1 Wymagania podstawowe: .....	8
2.2 Wymagania ogólne na etapie projektowania: .....	9
2.3 Wewnętrzne prace remontowe : przebudowa, remont instalacji i pomieszczeń budynku.....	10
2.3.1 Wymagania ogólne dotyczące wewnętrznych prac remontowych: .....	10
2.3.2 Wymagania szczegółowe dotyczące zakresu projektu wewnętrznych prac remontowych .....	13
2.3.2.1 Zakres dokumentacji projektowej .....	13
2.4 Wymagania dotyczące wykonania prac budowlanych i instalacyjnych .....	13
2.5 Ogólne warunki wykonania i odbioru robót .....	15
2.5.1. Na etapie projektowania .....	15
2.5.2. Na etapie wykonywania robót .....	15
3. CZĘŚĆ INFORMACYJNA PROGRAMU FUNKCJONALNO UŻYTKOWEGO .....	16
3. 1. Informacje podstawowe i oświadczenia Zamawiającego: .....	16
3.2. Uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia .....	16
3.3. Podstawy prawne .....	16
4.0 ZAŁĄCZNIKI.....	17

## **1. CZĘŚĆ OPISOWA - OGÓLNY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **1.1 Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia.**

Ze względu na zakres prac (wnętrze budynku) oraz ich charakter – wszystkie decyzje warunkujące inwestycje są w gestii Zamawiającego i nie wymagają wystąpień o zapewnienie i wykonanie przyłącza mediów.

Wykonawca uzgodni oraz uwzględni wskazania i opinie Zamawiającego. Projekt budowlany musi posiadać niezbędne uzgodnienia, opinie, decyzje, które okażą się konieczne do realizacji przedmiotu zamówienia.

Prace projektowe należy wykonać w zakresie niezbędnym do realizacji ww. zadania. Dokumentacja projektowa winna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz spełniać obowiązujące przepisy Prawa Budowlanego, przepisy techniczno-budowlane, przepisy powiązane i normy.

### **1.2. Charakterystyczne parametry określające wielkość i konstrukcję budynku.**

Budynek Komendy Powiatowej Policji w Będzinie zlokalizowany jest przy ul. Bema 1 Nieruchomość jest obiektem o zróżnicowanym układzie funkcjonalno-przestrzennym, podpiwniczony, o zmiennej ilości kondygnacji nadziemnych.

Do budynku prowadzą trzy wejścia: od ulicy Bema główne tj. od strony północnej oraz ewakuacyjne z klatki schodowej od strony południowej i trzecie usytuowane przy zachodniej ścianie budynku. W budynku znajdują się dwie windy osobowa i towarowo-osobowa od kilku lat nieczynne.

Pomieszczenia znajdujące się w budynku mają wielorakie przeznaczenie tj.: pomieszczenia służby dyżurnej wraz z zapleczem, pomieszczenia biurowe, pomieszczenia techniczno-gospodarcze, magazynowe, archiwalne itp.)

W budynku są dwie klatki schodowe: główna KS1 i boczna KS2.

#### **Konstrukcja budynku mieszana:**

Obiekt wolnostojący całkowicie podpiwniczony, pięciokondygnacyjny, o układzie korytarzowym podłużnym z pokojami po obu stronach. Budynek wykonany w technologii tradycyjnej. Ściany budynku murowane z cegły ceramicznej na zaprawie wapienno-cementowej, ocieplony od zewnątrz styropianem z tynkiem cienkowarstwowym. Stropy żelbetowe wylewane na mokro, nad klatką schodową płyty prefabrykowane żelbetowe. Dach budynku żelbetowy płaski kryty styropapą na lepiku. Budynek posiada dwie klatki schodowe jedną położoną centralnie łączącą wszystkie kondygnacje od piwnicy do IV piętra, drugą od strony zachodniej stanowiącą ewakuację z budynku. Obydwie klatki schodowe są żelbetowe. Budynek posiada dwa szyby windowe o konstrukcji żelbetowej.

Okna w budynku z PCV, drzwi zewnętrzne aluminiowe przeszklone. Budynek jest użytkowany przez cały rok, funkcjonują w nim wszystkie media.

#### **Obiekt wyposażony jest w następujące instalacje:**

- elektryczną oświetlenia ogólnego i gniazd wtykowych,
- wodną i kanalizacyjną,
- centralnego ogrzewania wodnego,
- wentylacji grawitacyjnej,
- teletechniczną,
- komputerową,
- okablowania strukturalnego,
- kanalizacji deszczowej,
- hydrantową ppoż.

## **Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu:**

Powierzchnia działki – 9.526,00 m<sup>2</sup>,  
Ilość kondygnacji 5 + podpiwniczenie  
Powierzchnia budynku ogółem – 6.001,00 m<sup>2</sup>  
- w tym : powierzchnia biurowa – 1750,10 m<sup>2</sup>  
              powierzchnia magazynowa – 187,20 m<sup>2</sup>  
Kubatura (ca) – 15.835,0 m<sup>3</sup>

### **1.3. Ogólne właściwości funkcjonalno – użytkowe.**

Głównym celem remontu i przebudowy jest dostosowanie obiektu Komendy Powiatowej Policji do standardów i obecnych wymagań dotyczących wyglądu, funkcjonalności oraz potrzeb osób niepełnosprawnych. Poprzez działania remontowe i modernizacyjne należy stworzyć obiekt funkcjonalny i przyjazny pętemom w różnym wieku, wyposażony w urządzenia i instalacje umożliwiające komfortową obsługę interesantów Komendy.

Obiekt będzie wyposażony według nowoczesnych standardów technologicznych. Przewiduje się uaktywnienie funkcji strefy ogólnodostępnej tak aby już od wejścia nadać obiektowi charakter przynależny obiektowi użyteczności publicznej.

W skrzydle prostopadłym do budynku głównego funkcjonuje również Policyjna Izba Dziecka (wchodząca w zakres zadania), Pomieszczenia dla Osób Zatrzymanych oraz garaże.

### **1.4. Szczegółowe właściwości funkcjonalno-użytkowe obiektu.**

#### **1.4.1. Zestawienie pomieszczeń na poszczególnych kondygnacjach obiektu, wskaźniki powierzchniowe, w tym wskaźnik powierzchni użytkowej i biurowej pracy indywidualnej.**

##### **PIWNICE:**

- 2 pomieszczenia techniczne
- 3 pomieszczenia socjalne
- 3 pomieszczenia archiwum
- 4 pomieszczenia magazynowe

##### **PARTER:**

- dyżurka z pomieszczeniami przynależnymi
- 8 pomieszczeń biurowych
- 4 pomieszczenia magazynowe
- 1 pomieszczenie archiwum
- 1 pomieszczenie socjalne
- 4 pomieszczenia (szatnie)
- 2 toalety (damska i męska)

##### **I PIĘTRO:**

- 23 pomieszczenia biurowe
- 2 zaplecza socjalne
- 1 pomieszczenie magazynowe
- 2 sale odpraw

- 1 szatnia
- 3 toalety

## **II PIĘTRO:**

- 1 sala odpraw
- 31 pomieszczeń biurowych
- 2 toalety
- pomieszczenia magazynowe,

## **III PIĘTRO:**

- 35 pomieszczeń biurowych
- 1 magazyn
- 2 toalety

## **IV PIĘTRO:**

- 23 pomieszczenia biurowe
- świetlica
- 1 toaleta

## **IZBA DZIECKA:**

- 3 pomieszczenia biurowe
- 1 pomieszczenie socjalne
- 1 szatnia
- 1 izolatka
- 1 kuchnia + jadalnia
- 7 sal dla nieletnich
- 2 pomieszczenia magazynowe
- 1 toaleta
- 1 łazienka
- 1 świetlica

## **INNE POMIESZCZENIA**

- KS1 klatka schodowa główna
- KS2 klatka schodowa boczna

**ŁĄCZNIE POWIERZCHNIA: 6.001,00 m<sup>2</sup> + Policyjna Izba Dziecka 308,00 m<sup>2</sup>**

**RAZEM : 6.309,00 m<sup>2</sup>**

Powierzchnia użytkowa odpowiada sumie powierzchni użytkowych na wszystkich kondygnacjach. Powierzchnia ta obejmuje wszystkie powierzchnie biurowe, socjalne i sanitarno-higieniczne, komunikację, techniczne, magazynowe, archiwalne oraz inne niezbędne do funkcjonowania jednostki z wyłączeniem komunikacji pionowej.

Przy wysokości pomieszczenia 3,0 m minimalna powierzchnia użytkowa (biurowa) miejsca pracy nie może być mniejsza niż 6,40 m<sup>2</sup>.

W Komendzie Powiatowej Policji w Będzinie zatrudnionych jest 190 funkcjonariuszy, 17 pracowników KSC i 21 pracowników cywilnych.

- wskaźnik jednostkowy powierzchni użytkowej na jednego pracownika (funkcjonariusze i KSC) wynosi :

$$6.001,0 \text{ m}^2 : 207 \text{ osób} = 28,99 \text{ m}^2/\text{osobę}$$

- wskaźnik jednostkowy powierzchni biurowej na jednego pracownika (funkcjonariusze i KSC) wynosi :

$$1750,1 \text{ m}^2 : 207 \text{ osób} = 8,45 \text{ m}^2/\text{osobę}$$

## **1.4.2 Opis szczegółowy funkcjonalności poszczególnych obszarów budynku.**

### **• Wejścia do budynku**

Wejście główne usytuowane jest w elewacji północnej od strony ulicy Bema. Przy wejściu głównym należy zaprojektować pochylnię lub podnośnik dla osób niepełnosprawnych. Zaleca się przebudowę strefy wejściowej zgodnie ze standardami i modelowymi rozwiązaniami. Wejście główne wprowadza użytkowników i interesantów w przestrzeń ogólnodostępną z punktem przyjęć. Od strony zaplecza usytuowane jest wyjście umożliwiające ewakuację z budynku.

Na ścianie szczytowej od strony zachodniej zlokalizowane jest wejście do budynku stanowiące obecnie wejście do punktu gastronomicznego.

### **• Piwnica**

Przestrzeń piwnicy jest przeznaczona pod zaplecze techniczne i gospodarcze budynku. Przewiduje się pozostawienie funkcjonującego w piwnicy węzła ciepłego.

W zachodniej części piwnic znajduje się punkt gastronomiczny posiadający niezależne wejście na szczycie budynku.

### **• Parter**

Przestrzeń parteru zajmuje w strefie ogólnodostępnej zespół hallu wejściowego wraz z punktem przyjęć interesanta i poczekalnią. Strefę tę z uwagi na istniejące schody należy dostosować do użytkowania dla osób niepełnosprawnych.

Strefa ogólnodostępna oddzielona jest od strefy ograniczonego dostępu przeszkloną przegrodą na konstrukcji aluminiowej z drzwiami z kontrolą dostępu. W strefie tej znajdują się pomieszczenia służby dyżurnej oraz pomieszczenia biurowe, techniczne i pomocnicze.

Z hallu należy zaplanować dostęp dla petentów do toalet przy czym, obecną toaletę należy dostosować dla osób niepełnosprawnych.

W hallu wejściowym należy wykonać przystanek początkowy platformy schodowej dla osób niepełnosprawnych.

### **• I piętro**

Przestrzeń pierwszego piętra zajmują pomieszczenia biurowe, zaplecze socjalne, pomieszczenie magazynowe, sale odpraw i toalety. Przewiduje się utrzymanie dotychczasowych funkcji pomieszczeń z drobnymi modyfikacjami w przeznaczeniu poszczególnych pomieszczeń biurowych oraz ich układzie przestrzennym.

Proponowana kolorystyka, materiały wykończeniowe, elementy drobnego wyposażenia oraz ogólny charakter projektu wnętrza powinien stanowić jednolitą, atrakcyjną wizualnie całość – nawiązującą estetycznie do pozostałych części budynku.

### **• II piętro**

Przestrzeń drugiego piętra zajmują pomieszczenia : sala odpraw, magazyny, biurowe, toalety . Przewiduje się utrzymanie dotychczasowych funkcji pomieszczeń z drobnymi modyfikacjami w przeznaczeniu poszczególnych pomieszczeń biurowych oraz ich układzie przestrzennym.

Proponowana kolorystyka, materiały wykończeniowe, elementy drobnego wyposażenia oraz ogólny charakter projektu wnętrza powinien stanowić jednolitą, atrakcyjną wizualnie całość – nawiązującą estetycznie do pozostałych części budynku.

### • III piętro

Przestrzeń trzeciego piętra zajmują pomieszczenia biurowe, magazynowe oraz toalety.

Przewiduje się utrzymanie dotychczasowych funkcji pomieszczeń z drobnymi modyfikacjami w przeznaczeniu poszczególnych pomieszczeń biurowych oraz ich układzie przestrzennym.

Proponowana kolorystyka, materiały wykończeniowe, elementy drobnego wyposażenia oraz ogólny charakter projektu wnętrza powinien stanowić jednolitą, atrakcyjną wizualnie całość – nawiązującą estetycznie do pozostałych części budynku.

### • IV piętro

Przestrzeń czwartego piętra zajmują pomieszczenia biurowe, świetlica oraz toaleta.

Przewiduje się utrzymanie dotychczasowych funkcji pomieszczeń z drobnymi modyfikacjami w przeznaczeniu poszczególnych pomieszczeń biurowych oraz ich układzie przestrzennym.

Proponowana kolorystyka, materiały wykończeniowe, elementy drobnego wyposażenia oraz ogólny charakter projektu wnętrza powinien stanowić jednolitą, atrakcyjną wizualnie całość – nawiązującą estetycznie do pozostałych części budynku.

### • Nadbudówka na dachu

W nadbudówce mieści się maszynownia wind osobowych.

## 2. OPIS WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

W ramach remontu i modernizacji budynku Komendy Powiatowej Policji Zamawiający przewiduje wykonanie zamówienia w trybie „zaprojektuj i wybuduj”.

**UWAGA :** W celu wyceny wartości oferty należy bezwzględnie zapoznać się z obiektem podczas wizji lokalnej oraz dokonać wszystkich ustaleń dotyczących zakresu i technologii wykonania robót z użytkownikiem.

### 2.1. Wymagania podstawowe:

**1)** Zakres całości zadania obejmuje remont, modernizację i przebudowę obiektu przy czym, przebudowa części zewnętrznych obiektu dotyczy : wykonania izolacji termicznej i przeciwwilgociowej ścian piwnic, drenażu opaskowego, wykonania podjazdu lub podnośnika dla osób niepełnosprawnych i remont schodów zewnętrznych. Pozostałe prace związane z zadaniem mają mieć charakter remontowy (odtworzeniowy) i nie mogą ingerować w konstrukcję ani w sposób istotny w architekturę budynku.

**2)** Przy realizacji zadania na etapie przygotowania oferty, projektowym i wykonawczym dopuszcza się możliwość pozostawienia części wyposażenia, urządzeń i instalacji - szczególnie w pomieszczeniach technicznych i magazynowych - pod warunkiem, że spełnione zostaną wymagania dotyczące trwałości i gwarancji opisane w punktach 5-7 oraz nie wpłynie to na estetykę i funkcjonalność obiektu po remoncie.

**3)** Na etapie składania ofert przez wykonawców Zamawiający będzie wymagał między innymi:

- koncepcji projektowych wraz z opisem wyposażenia i działania zastosowanych urządzeń.
- kosztorysu ofertowego całości zadania (prac projektowych i wykonawczych) z podziałem na: prace projektowe, prace wykonawcze i kosztorysy zawierające wstępne zestawienie i specyfikację materiałów i wyposażenia planowanych do użycia przez Wykonawców poszczególnych części zadania.

**4)** Zamawiający oczekuje, że wymieniona w punkcie 3 dokumentacja zostanie sporządzona na podstawie Programu funkcjonalno – użytkowego, inwentaryzacji architektonicznej i opinii technicznej budynku, oraz obmiarów, ekspertyz i analiz dokonanych w obiekcie Zamawiającego przez Wykonawcę.

**5)** Zamawiający wymaga, aby przy projektowaniu stosować wyroby, które zostały dopuszczone do obrotu oraz powszechnego stosowania w budownictwie. Wszystkie niezbędne elementy winne być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami.



- 6)** Zamawiający wymaga, aby elementy konstrukcyjne miały zapewnioną trwałość nie krótszą niż 25 lat, instalacje w zakresie orurowania i okablowania powinny zapewnić użytkowanie w okresie nie krótszym niż 15 lat.
- 7)** Wymagany minimalny okres gwarancji na przedmiot zamówienia w zakresie robot budowlanych 36 miesięcy, na zamontowany osprzęt 12 miesięcy.
- 8)** Zamawiający wymaga, aby w okresie rękojmi i gwarancji wykonawca zapewnił usunięcie wad, usterek i awarii w ciągu 14 dni od chwili ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
- 9)** Zamawiający przewiduje wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % przedstawionej w ofercie ceny.

## **2.2. Wymagania ogólne na etapie projektowania:**

- 1) Wykonawcy poszczególnych zadań zobowiązani są do opracowania dokumentacji projektowej, uzyskania w imieniu zamawiającego wszystkich niezbędnych uzgodnień i dokumentów technicznych potrzebnych do wykonania przedmiotu zamówienia, uzyskania pozwolenia na budowę i pozwolenia na użytkowanie obiektu (tam gdzie konieczne).
- 2) Zamawiający oczekuje, że wykonawca zadania opracuje koncepcje projektowe wraz z opisem ,które na bieżąco konsultowane będą z Zamawiającym w zakresie estetyki, aranżacji wnętrz i funkcjonalności.
- 3) Dla prac tego wymagających należy opracować plan BIOZ.
- 4) Zamawiający wymaga przedłożenia do akceptacji rysunków wykonawczych i szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych i instalacyjnych przed ich skierowaniem do realizacji, w aspekcie ich zgodności z ustaleniami programu funkcjonalno-użytkowego i umowy.
- 5) Ponadto wykonawca powinien zapewnić wykonanie:
  - a. harmonogramu realizacji zadania,
  - b. harmonogramu płatności,
  - c. projektu organizacji robót,
  - d. informacji projektanta o wymaganiach bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
  - e. planu zapewnienia jakości wykonywanych robót budowlanych,
  - f. opracowania dokumentacji powykonawczej łącznie z protokołami, świadectwami dopuszczenia, atestami, informacją o udzielonej gwarancji.
- 6) Dokumentacja ma być wykonana w języku polskim zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, ze sztuką budowlaną oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- 7) Projekty powinny zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalno – użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem.
- 8) Projekt powinien być spójny i skoordynowany we wszystkich branżach oraz zawierać protokół koordynacji międzybranżowej, podpisany przez wszystkich projektantów branżowych uczestniczących w realizacji zamówienia. Każde opracowanie powinno przewidywać możliwość etapowania robót.
- 9) Zakres i forma dokumentacji projektowej ( w tym przedmiary robót ) mają być sporządzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego ( Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz.2072 z późn. zm.) .
- 10) Przedmiary robót powinny być opracowane oddzielnie dla każdej branży, w podziale na pomieszczenia i poszczególne grupy robót, z wyliczeniem ilości robót przedmiarowych przypadających na poszczególne pomieszczenia oraz zestawieniem materiałów i urządzeń.
- 12) Kosztorysy inwestorskie mają być sporządzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. ( Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz.1389) w sprawie określenia metod i podstaw kosztorysowania, w jednym opracowaniu ze zbiorczym zestawieniem kosztów, zgodnie z podziałem na branże.

## **2.3. Zakres projektu prac remontowe: remont instalacji i pomieszczeń budynku.**

### **2.3.1 Wymagania ogólne dotyczące wewnętrznych prac remontowych:**

#### **1) Przygotowanie terenu budowy**

- Zamawiający nie przewiduje wyłączenia budynku z użytkowania na czas przeprowadzenia prac remontowych.
- Projektowane przez wykonawcę prace przygotowawcze powinny zakładać zabezpieczenie przed uszkodzeniem i zanieczyszczeniem elementów nie objętych pracami remontowymi.
- Wykonawca powinien założyć przygotowanie terenu poprzez wywóz i utylizację elementów przewidzianych przez Zamawiającego do eliminacji i pozostawionych na terenie obiektu w ilości nie przekraczającej 100 metrów sześciennych .

#### **2) Architektura.**

- Nie przewiduje się zmian w architekturze wewnętrznej obiektu.

#### **3) Konstrukcja**

- Nie przewiduje się zmian w konstrukcji budynku.

#### **4) Instalacje**

##### **INSTALACJA ELEKTRYCZNA**

- Założenie projektowe musi zakładać wykorzystanie dotychczasowych zewnętrznych przyłączy prądu.
- Wymiana instalacji elektrycznej: okablowania, opraw oświetlenia zasadniczego, awaryjnego i ewakuacyjnego, gniazd energetycznych, wyłączników światła, tablic rozdzielczych i zabezpieczeń.
- Wymiana opraw oświetlenia zasadniczego w pomieszczeniach w których przewiduje się montowanie sufitu podwieszanego na zasadzie: demontaż starej, montaż nowej – sugeruje się zastosowanie opraw halogenowych 220-230V.
- Wymiana opraw oświetlenia zasadniczego w obszarach pomieszczeń magazynowych i technicznych oraz klatek schodowych ewakuacyjnych KS1 – KS2 na zasadzie: demontaż-montaż dotychczasowych opraw żarowych z zastosowaniem żarówek energooszczędnych.
- Rozbudowa okablowania strukturalnego.
- Montaż systemu zasilania gwarantowanego.
- Montaż agregatu prądotwórczego.
- Przy projektowaniu należy przewidzieć konieczność zamontowania w budynku dodatkowych urządzeń: kurtyn powietrznych nad głównym wejściem do budynku, podumywalkowych jednopunktowych elektrycznych przepływowych podgrzewaczy wody, platformy schodowej dla osób niepełnosprawnych, klimatyzatorów w pomieszczeniach: służby dyżurnej i teleinformatyki.
- Przy projektowaniu należy uwzględnić konieczność niezależnego zasilania (poza głównym wyłącznikiem prądu) urządzeń p.poż. (w tym pompy hydrantowej, systemu CSP, klap dymowych).
- Założenia projektowe i kosztorysowe mogą uwzględniać możliwość pozostawienia istniejącej instalacji (bez demontażu, jedynie z odłączeniem).
- Wszystkie instalacje w budynku muszą być prowadzone podtynkowo w rurach instalacyjnych.

##### **INSTALACJA WODNO KANALIZACYJNA**

- Wymiana instalacji wodno-kanalizacyjnej – (pionów i przyłączy) na instalację z tworzyw sztucznych (PP,PE,PB).
- Wymiana armatury sanitarnej – WC z podtynkowym systemem spłukiwania, umywalki z półpostumentem, baterie umywalkowe z mieszaczem wody ciepłej i zimnej, podumywalkowe przepływowe podgrzewacze wody, pisuary z zaworem ciśnieniowym.
- Toalety należy zaopatrzyć w elektryczne przepływowe podgrzewacze wody - podumywalkowe;
- Piony kanalizacji należy zabezpieczyć izolacją akustyczną lub wykonać instalację niskosumową;

- Instalacje kanalizacyjne muszą zostać zabudowane i przygotowane do obłożenia glazurą;
- Instalacje wodne muszą być poprowadzone podtynkowo;
- odejścia wodne i kanalizacyjne umywalek i pisuarów powinny zostać wykonane ze ścian.

#### INSTALACJA CENTRALNEGO OGRZEWANIA

- Wymiana instalacji centralnego ogrzewania w całym budynku na instalację z tworzyw sztucznych (PP,PE,PB)
- Instalacja C-O ma być zaopatrywana z istniejącego węzła cieplnego przy wykorzystaniu istniejącego przyłącza.
- Przewody instalacji c.o. muszą być izolowane termicznie materiałem polimerowym, nie dopuszcza się izolacji przewodów peszlem.
- Urządzenia grzewcze – płytowe lub konwektorowe - w poszczególnych pomieszczeniach muszą pochodzić z jednej linii wzorniczej.
- Należy zastosować grzejniki z zaworami posiadającymi głowice termostatyczne.
- Instalację c-o w pomieszczeniach ogólnodostępnych (hol wejściowy, należy rozprowadzić podtynkowo).
- Podejścia do grzejników należy wykonać ze ścian.

#### KLIMATYZATORY I KURTYNY POWIETRZNE

- Montaż klimatyzatorów w obiekcie według projektu sporządzonego w ramach modernizacji budynku
- Montaż kurtyny powietrznej nad wejściem głównym do budynku.

#### WEWNĘTRZNA SIEĆ KOMPUTEROWA

- Wykonanie instalacji wewnętrznej sieci komputerowej w pomieszczeniach biurowych dostosować do projektowanego podziału.

#### SYSTEM PPOŻ

- Wykonanie systemu kłapy dymowej sterowanej elektrycznie w obszarze ewakuacji.
- Wykonanie systemu CSP dla obiektu i ewakuacji z centralą w pomieszczeniu dyżurki.
- Centralną i boczną klatkę schodową obudować na wszystkich kondygnacjach nadziemnych z wyjątkiem hollu głównego na parterze ścianami o odporności ogniowej EI 60. Wszystkie drzwi z klatki schodowej winny mieć odporność ogniową EI30. Drzwi zamykające korytarze wyposażać w samozamykacze, elektrozamykacze.
- Windy osobowo – towarowe łączące wszystkie kondygnacje powinny być zamykane drzwiami EI 30 na wszystkich poziomach oraz oddymiane (powierzchnia czynna kłapy dymowej 2,5% powierzchni rzutu poziomego podłogi szybu dźwigowego).
- Obudowa klatek schodowych przegrodami p.poż. przeszklonymi na konstrukcji aluminiowej.

#### **5) Wykończenie**

- Wykończenie ścian pomieszczeń według projektu sporządzonego w ramach modernizacji obiektu
- Wykończenie ścian poprzez nałożenie „tapety natryskowej”, malowanie farbami emulsyjnymi,
- Malowanie sufitów farbami emulsyjnymi.
- Remonty podłóg przez wymianę dotychczasowych wykładzin z pcv, płytek gresowych (o podwyższonej odporności na ścieranie) zgodnie z przeznaczeniem danego pomieszczenia.
- Remonty biegów schodowych poprzez naprawę spękań, ubytków, ułożenie płytek gresowych.
- Wymiana poręczy klatek schodowych.
- Wymianę stolarki drzwiowej (drzwi do pomieszczeń biurowych i innych)– według projektu modernizacji, drzwi zewnętrzne do toalet z samozamykaczami.
- Wszystkie dokumenty projektowe powinny uwzględniać przygotowanie poszczególnych rodzajów wykańczanego podłoża do wykończania według procedur przyjętych dla poszczególnych technologii.
- Koncepcje aranżacji wykończenia wewnątrz – poręczy, parapetów, drzwi, okładzin ściennych, wyposażenia toalet innych elementów dodatkowych powinny być spójne i zharmonizowane od strony użytych materiałów i zakładanej kolorystyki.

## **WARUNKI ODBIORU - tynki:**

Maksymalne odchyłki płaszczy w dowolnym miejscu

13) Na długości 2 m 2 mm,

14) Ogółem dla długości i szerokości ściany 3 mm.

Odchylenie powierzchni i krawędzi od pionu

1. Na długości 1 m 1 mm,

2. Dla pomieszczeń o wys. do 3,5 m 2 mm,

3. Dla pomieszczeń o wys. powyżej 3,5 m 4 mm.

Odchylenie powierzchni i krawędzi od poziomu

1. Na długości 1 m 2 mm,

2. Ogółem pomiędzy pomieszczeniami rozdzielonymi ściankami działowymi, przy jednej przegrodzie 2 mm,

3. W jednym pomieszczeniu ogółem 4 mm.

Odchylenie powierzchni i krawędzi od określonego kąta

- Na długości boku 1 m przy zadanym kącie odchyłka do 2mm

Gładzie gipsowe:

Brak zarysowań, spękań, lokalnych wgłębień i nierówności.

Maksymalne odchyłki płaszczyzn w dowolnym miejscu

1. Na długości 2 m - 1 mm,

2. Ogółem dla długości i szerokości ściany 2 mm.

Odchylenie powierzchni i krawędzi od pionu

- Na długości 1 m 1 mm,

- Dla pomieszczeń o wys. do 3,5 m 1 mm,

- Dla pomieszczeń o wys. powyżej 3,5 m 3 mm.

- jako farby o podwyższonej wytrzymałości na wycieranie należy stosować farby lateksowe.

- tynki akrylowe barwione w masie lub malowane wykańczane na gładko.

- okładziny ceramiczne podłóg muszą mieć wysoką odporność na ścieranie, na wpływ promieni UV i na inne czynniki niszczące (przede wszystkim należy zastosować jeden system, technologię gwarantującą zachowanie normalnych parametrów użytkowych w całym okresie gwarancyjnym).

## **-WARUNKI ODBIORU - posadzek:**

Maksymalne odchyłki płaszczyzny w dowolnym miejscu

- Na długości 2 m 1 mm,

- Od poziomu na długości 1 m 2mm,

- Od poziomu na długości lub szerokości pomieszczenia 3 mm.

- drzwi do pomieszczeń biurowych – należy zastosować technologię gwarantującą zachowanie normalnych parametrów użytkowych w całym okresie gwarancyjnym.

- drzwi do pomieszczeń specjalnych powinny spełniać normy ppoż, posiadać klasę C 4 i odpowiednie zabezpieczenia

- drzwi wewn. do toalet z samozamykaczem muszą posiadać stosowne blokady umożliwiające bezpieczny dostęp dla osób niepełnosprawnych, przeszklenia muszą być wykonane z szyb bezpiecznych – należy zastosować technologię gwarantującą zachowanie normalnych parametrów użytkowych w całym okresie gwarancyjnym.

- drzwi wewn. do toalet - dla toalet dla osób niepełnosprawnych muszą posiadać stosowne blokady umożliwiające bezpieczny dostęp dla osób na wózkach, ewentualne przeszklenia muszą być wykonane z szyb bezpiecznych, szyldy i klamki o podwyższonej żywotności – należy zastosować technologię gwarantującą zachowanie normalnych parametrów użytkowych w całym okresie gwarancyjnym.

## **-WARUNKI ODBIORU - stolarki:**

Okna i drzwi muszą spełniać wymogi ogólne w zakresie jakości wytwarzania i montażu oraz wymogi instrukcji wytwórcy.

Odchyłki nie mogą być jednak większe niż poniższe określone przez Inwestora:

Maksymalne dopuszczalne odchylenie od pionu lub poziomu

1. Na jednym metrze 1mm,

2. Na długości stojaka lub nadproża ościeżnicy 2mm.

3. Zwichrowanie ościeżnicy 1mm.

## **2.3.2 Wymagania szczegółowe dotyczące zakresu projektu wewnętrznych prac remontowych.**

### **2.3.2.1 Zakres dokumentacji projektowej.**

#### **1) Projekty , wykonawcze i instalacyjne:**

- Projekty wykonawcze: architektoniczno-konstrukcyjne, instalacji elektrycznej, instalacji sanitarnych, instalacji centralnego ogrzewania, montażu klimatyzatorów i kurtyn powietrznych, instalacji sieci komputerowej, montażu platform schodowych dla osób niepełnosprawnych, obudowania klatek schodowych przegrodami p.poż., instalacji ppoż. z montażem klapy dymowej, demontażu i montażu wind osobowych wraz z maszynownią i oprzyrządowaniem, wykonanie izolacji termicznej i przeciwwilgociowej ścian piwnic, wykonanie drenażu opaskowego budynku.

Przedmiary robót.

Kosztorysy inwestorskie.

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robot.

#### **2) Projekty aranżacji i wykończenia wnętrz:**

- Rzuty i przekroje pomieszczeń wraz ze szczegółowym wymiarami.
- Rysunki i zestawienia dotyczące rozwiązań materiałowych i kolorystycznych sufitów, posadzek i ścian.
- Rysunki i zestawienia przyjętych rozwiązań w zakresie oświetlenia.
- System identyfikacji wizualnej wewnętrznej i zewnętrznej ( tablice informacyjne, oznakowanie pomieszczeń).

#### **Uwagi:**

- Przy projektowaniu instalacji elektrycznej należy ustalić szczegółowy przebieg instalacji zasilających urządzenia zewnętrzne z wykonawcą projektu zewnętrznych prac remontowych tzn. planowany pobór mocy oraz miejsca i sposób zasilania urządzeń zewnętrznych (podświetlany napis nad wejściem głównym „POLICJA”, system CCTV, oświetlenie zewnętrzne).

- Dokumentacja projektowa wraz z kosztorysami ofertowymi powinna zawierać dokładne obmiary wykonane przez projektanta dokonane w budynku zamawiającego.

Projekt aranżacji wnętrz i kolorystyki będzie przedmiotem szczegółowych uzgodnień z Zamawiającym.

## **2.4 Wymagania dotyczące wykonania prac budowlanych i instalacyjnych**

### **1) Remont instalacji elektrycznej.**

**a/** Wymiana instalacji elektrycznych w budynku .

**b/** Wykonanie dodatkowych przyłączy i zabezpieczeń dla planowanych urządzeń;

**c/** Wymiana opraw oświetleniowych, gniazdek i włączników oświetlenia zasadniczego, awaryjnego i ewakuacyjnego

**d/** Wymiana innych urządzeń elektrycznych (tablice, zabezpieczenia, liczniki i inne według projektu).

### **2) Remont instalacji C.O i wod. - kan.**

**a/** Wymiana pionów wodno - kanalizacyjnych i przyłączy.

**b/** Wymiana instalacji CO przy wykorzystaniu istniejącego węzła cieplnego na grzejniki płytowe lub konwektorowe z zaworami termostatycznymi.

**c/** Wymiana armatury sanitarnej;

### **4) Remonty ścian .**

**a/** Przygotowanie pomieszczeń do malowania poprzez naprawę spękań, szpachlowanie, skrobanie, mycie, gruntowanie ścian.

- b/** Malowanie farbą emulsyjną sufitów w pomieszczeniach na wszystkich kondygnacjach budynku
- c/** Przygotowanie i położenie płyt w systemie karton-gips w wyznaczonych pomieszczeniach
- d/** Nakładanie na powierzchnie ścian „tapet natryskowych”
- e/** Malowanie farbami zmywalnymi o zwiększonej odporności na wycieranie w strefie wejściowej (ogólnodostępnej) lub nakładanie „tapety natryskowej”
- f/** Skucie glazury, przygotowanie podłoża i położenie nowych okładzin ceramicznych w pomieszczeniach sanitarnych od podłogi do sufitu.

#### **UWAGI:**

- wszystkie ściany należy przygotować do malowania (zaspachlować i wyrównać w miejscach prowadzonych prac remontowych instalacji elektrycznych, wod-kan i c.o.).
- lamperie malowane farbą olejną można zastąpić inną technologią po uzgodnieniu z zamawiającym;

#### **5) Remonty sufitów.**

- a/** Naprawa spękań tynku, szpachlowanie, mycie i przygotowanie podłoża do malowania farbami emulsyjnymi, wykonanie gładzi gipsowej

#### **6) Remonty podłóg.**

- a/** Likwidacja starych okładzin podłogowych, montaż wykładzin lub płytek PCV – o podwyższonej odporności na ścieranie,
- b/** Uzupełnienie ubytków, naprawa pęknięć podłoży betonowych pod posadzki z wykładzin pcv lub płytek ceramicznych we wszystkich pomieszczeniach,
- c/** Wymiana listew przypodłogowych (tam gdzie wymiana podłóg).
- d/** Skucie glazury, przygotowanie podłoża i położenie nowych okładzin ceramicznych

#### **7) Wymiana i montaż stolarki drzwiowej w obiekcie.**

- b/** Wymiana drzwi z ościeżnicami w pomieszczeniach biurowych, technicznych, specjalnych i pomocniczych (rodzaj i klasa drzwi dostosowana do przeznaczenia danego pomieszczenia)
- c/** Wymian drzwi zewnętrznych z ościeżnicami do toalet (z samozamykaczami)
- d/** Wymiana drzwi wewnętrznych z ościeżnicami w toaletach

#### **8) Remonty schodów:**

- a/** Schody KS1 i KS2 żelbetowe – przygotować powierzchnie lastryko do ułożenia płytki gresowych, montaż płytek gresowych, montaż poręczy metalowych ze stali nierdzewnej.

#### **9) Przebudowa strefy wejściowej:**

Przestrzeń parteru zajmuje w strefie ogólnodostępnej zespół hallu wejściowego wraz z punktem przyjęć interesanta i poczekalnią. Strefę tę z uwagi na istniejące schody należy dostosować do użytkowania dla osób niepełnosprawnych.

Strefa ogólnodostępna oddzielona jest od strefy ograniczonego dostępu przeszkloną przegrodą na konstrukcji aluminiowej z drzwiami z kontrolą dostępu. W strefie tej znajdują się pomieszczenia służby dyżurnej oraz pomieszczenia biurowe, techniczne i pomocnicze.

Z hallu należy zaplanować dostęp dla petentów do toalet przy czym, obecną toaletę należy dostosować dla osób niepełnosprawnych.

W hallu wejściowym należy wykonać przystanek początkowy platformy schodowej dla osób niepełnosprawnych.

Wykonanie robót instalacyjnych i wykończeniowych zgodnie z przedstawionym powyżej zakresem

**UWAGA! Zakres prac może ulec zmianie, w przypadku kiedy zmiany te będą wynikały ze zmiany**

przeznaczenia pomieszczenia.

## **2.5 Ogólne warunki wykonania i odbioru robót**

### **2.5.1. Na etapie projektowania**

- 1) Wymaga się od Jednostek Projektowych konsultacji roboczych z Zamawiającym oraz zorganizowania spotkań w celu uściślenia przyjętych rozwiązań projektowych, standardu wykończenia i wyposażenia.
- 2) Udzielania wyjaśnień, uzupełnień do dokumentacji projektowej w terminie max. do 3 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego.
- 3) Stawiania się na obiekt na wezwanie Zamawiającego, przy czym wezwanie lub zawiadomienie powinno być przesłane (fax, e-mail) min. na 2 dni robocze przed terminem spotkania.  
W przypadku nie wywiązywania się z powyższego obowiązku Zamawiający, wynikłe z tego tytułu straty pokryje z zatrzymanego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.  
Zamawiający nie będzie ponosił kosztów pobytu na budowie bez wezwania bądź na wezwanie Wykonawcy robót.
- 4) Opracowania i pobyty na miejscu realizacji zadania wynikające z poprawiania błędów i uzupełnienia dokumentacji stanowiącej podstawę do realizacji robót Jednostka Projektowa wykonuje nieodpłatnie.

### **2.5.2. Na etapie wykonywania robót**

- 1) Wykonawca będzie zobowiązany do przyjęcia odpowiedzialności od następstw i za wynik działalności w zakresie:
  - a. organizacji robót,
  - b. zabezpieczenia osób trzecich,
  - c. ochrony środowiska,
  - d. warunków bhp,
  - e. zabezpieczenia terenu robót,
  - f. zabezpieczenia ciągów komunikacyjnych przyległych do terenu robót od następstw prowadzonych robót.
- 2) Przedmiot zamówienia w części budowlanej, instalacji wodno-kanalizacyjnej, instalacji centralnego ogrzewania oraz instalacji elektrycznej zostanie wykonany z materiałów własnych wykonawcy.
- 3) Wyroby budowlane i instalacyjne, stosowane w trakcie robót budowlanych, mają spełniać wymagania polskich przepisów prawa, a wykonawca będzie posiadał dokumenty potwierdzające, że zostały one wprowadzone do obrotu zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych i posiadają wymagane parametry.
- 4) Zamawiający przewiduje bieżącą kontrolę wykonywanych robót. W celu zapewnienia współpracy z wykonawcą i prowadzenia kontroli wykonywanych robót Zamawiający przewiduje ustanowienie osoby upoważnionej do kontaktów oraz inspektora nadzoru.
- 5) Kontroli będą podlegały w szczególności:
  - a. Rozwiązania projektowe w aspekcie ich zgodności z programem funkcjonalno-użytkowym, warunkami umowy i dokumentacją projektową.
  - b. Stosowane gotowe wyroby budowlane w odniesieniu do dokumentów potwierdzających ich dopuszczenie do obrotu oraz zgodności parametrów z danymi zawartymi w projekcie.
  - c. Jakość i dokładność wykonania prac.
  - d. Prawidłowość funkcjonowania zamontowanych urządzeń i wyposażenia.
  - e. Prawidłowość połączeń funkcjonalnych.
- 6) Zamawiający ustala następujące rodzaje odbiorów:
  - a. Odbiór robót zanikowych i ulegających zakryciu.
  - b. Częściowy po wykonaniu wcześniej uzgodnionego etapu prac z inwestorem.
  - c. Odbiór końcowy.
- 7) Wywóz gruzu i ewentualnych odpadów powstałych w trakcie robót oraz utylizacji odpadów niebezpiecznych wykonawca dokona we własnym zakresie. Wymagane jest usuwanie z ciągów komunikacyjnych zanieczyszczeń celem zachowania bezpieczeństwa.

## **3. CZĘŚĆ INFORMACYJNA PROGRAMU FUNKCJONALNO UŻYTKOWEGO**

### **3. 1. Informacje podstawowe i oświadczenia Zamawiającego:**

- 1)** Zamawiający oświadcza, że wybór wykonawcy zadania związanego z remontem i modernizacją budynku zostanie dokonany w trybie „zaprojektuj i wybuduj”.
- 2)** Zamawiający przewiduje następującą kolejność działań związanych z realizacją zadania:
  - Wyłonienie wykonawcy
  - Wykonanie projektu remontu i modernizacji.
  - Uzyskanie przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę na wykonanie zewnętrznych prac remontowych.
  - Udostępnienie obiektu wykonawcom (na czas prac remontowych obiekt nie zostanie wyłączony z użytkowania).
  - Wykonanie prac budowlanych i instalacyjnych.
  - Zakup wyposażenia i systemów obiektu.
  - Wyposażenie obiektu.
- 3)** Zamawiający oświadcza, że obiekt jest własnością Skarbu Państwa w trwałym zarządzie Komendy Powiatowej Policji w Będzinie.
- 4)** Realizacja zamówienia została uwzględniona w planie finansowym zamawiającego i środki na ten cel zostały zabezpieczone w budżecie.
- 5)** Zamawiający informuje, że jest zobowiązany do stosowania prawa Zamówień Publicznych.
- 6)** Wszystkie szkody powstałe z winy wykonawcy w trakcie realizacji niniejszego zadania Wykonawca jest zobowiązany usunąć we własnym zakresie i na własny koszt.
- 7)** Całość prac należy wykonać zgodnie z:
  - a/** Ustawą „Prawo budowlane” i sztuką budowlaną,
  - b/** Obowiązującymi przepisami i normami w tym zakresie oraz obowiązującymi przepisami bhp i p.poż.;

### **3.2. Uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia**

1. W celu zapewnienia właściwej realizacji zamówienia wykonawca musi wykazać, że dysponuje osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym minimum:
  - a/** Uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej. (dla Zespołu Projektowego)
  - b/** Uprawnienia do kierowania robotami w zakresie konstrukcyjno-budowlanym. (dla Wykonawcy robót budowlanych)
  - c/** Inne branżowe uprawnienia lub doświadczenie w realizacji podobnych zadań wyspecyfikowane przez Zamawiającego w poszczególnych postępowaniach przetargowych.
2. Wymagane będzie potwierdzenie przez te osoby posiadanych kwalifikacji właściwymi zaświadczeniami o posiadaniu uprawnień oraz wpisie do właściwej izby samorządu zawodowego.

### **3.3. Podstawy prawne**

1. Ustawa Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994r. (tekst jednolity Dz.U. z 2006r. Nr 156, poz.1118, Nr 170, poz. 1217);
2. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2004 nr 202 poz. 2072 z późniejszymi zmianami);
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75 z dnia 15 czerwca 2002r. z późniejszymi zmianami);
4. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 Nr 164. poz. 1163 ze zm.) oraz przepisami wykonawczymi do wyżej wymienionej ustawy;
5. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2003r. Nr 169 poz. 1650);
6. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 4 listopada 2002r. w sprawie



organizacji, zasad i trybu wykonywania zadań przez Państwową Inspekcję Sanitarną MSWiA (Dz.U. Nr 192 poz. 1614 - §1, §2, §3;

7. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 czerwca 2003r. w sprawie ochrony przeciwpożarowych budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. z 2003r. Nr 121 poz. 1138);

8. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 czerwca 2003r. w sprawie uzgodnienia projektu budowlanego pod względem ochrony przeciwpożarowej (Dz.U. z 2003r. Nr 121 poz. 1137);

9. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 kwietnia 2006r. W sprawie ochrony przeciwpożarowej, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. Nr 80 poz. 563).

10. WYTYCZNE NR 3 KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI z dnia 17 listopada 2009 r.w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji.

11. Program standaryzacji Komend i Komisariatów Policji z dnia 29 stycznia 2013 r.

12. Modelowe rozwiązania obiektu służbowego siedziby Komendy Powiatowej Policji, Komendy Miejskiej Policji oraz komendy Rejonowej Policji – lipiec 2012 r.

## **4.0 ZAŁĄCZNIKI**

### **Załącznik nr 1**

#### **Planowane koszty prac projektowych i robót budowlanych.**

### **Załącznik nr 2**

#### **Dokumentacja fotograficzna charakterystycznych elementów związanych z obszarem prac remontowych.**

1. Elewacje budynku
2. Schody zewnętrzne
3. Klatka schodowa
4. Korytarze
5. Maszynownia wind
6. Pomieszczenia biurowe