

Zamawiający:

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI  
W KATOWICACH  
40-038 KATOWICE UL. J. LOMPY 19

NIP: 634-013-79-13

REGON 270208292

Prowadzący sprawę: Zespół Zamówień Publicznych KWP  
przy współpracy z Wydziałem Inwestycji i Remontów KWP w Katowicach

Dane kontaktowe:

Adres: Komenda Wojewódzka Policji w Katowicach  
Zespół Zamówień Publicznych  
40-038 Katowice ul. J. Lompy 19

tel. sekretariat 47 851 20 50  
e-mail: [zamowienia@ka.policja.gov.pl](mailto:zamowienia@ka.policja.gov.pl)  
strona internetowa: [www.slaska.policja.gov.pl](http://www.slaska.policja.gov.pl)  
BIP <http://bip.katowice.kwp.policja.gov.pl>

**Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej (zwanej dalej: Platformą; Systemem) pod adresem: <https://slaska-policja.eb2b.com.pl>.**

**UWAGA** – sekretariat czynny tylko w dniach roboczych (od poniedziałku do piątku) w godzinach 7:30-15:30

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„KMP/KPP- przebudowa nawierzchni wraz z zagospodarowaniem terenu-realizacja”**

**TRYB POSTĘPOWANIA**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 Dz. U. z 2020 poz. 1086), dalej: „ustawa Pzp”, poniżej kwot wartości zamówień lub konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.
2. Komenda Wojewódzka Policji w Katowicach działa w imieniu własnym.
3. Procedura odwrócona. Zgodnie z treścią art. 24aa ustawy Pzp, Zamawiający w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**KLAUZULA INFORMACYJNA KOMENDY WOJEWÓDZKIEJ POLICJI W KATOWICACH**

*dla uczestników postępowań o udzielenie zamówień publicznych, Wykonawców oraz innych osób których dane osobowe pozyskano w związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia bądź w związku z realizacją zamówienia przez Wykonawcę.*

*Pouczenie wynikające z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119).*

Informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Wojewódzki Policji w Katowicach z siedzibą przy ul. J. Lompy 19, 40-038 Katowice
2. Inspektor Ochrony Danych wykonuje swoje obowiązki w siedzibie Komendy Wojewódzkiej Policji w Katowicach, zlokalizowanej w Katowicach przy ul. J. Lompy 19, tel. 32-200-24-03, e-mail [iod.kwp@ka.policja.gov.pl](mailto:iod.kwp@ka.policja.gov.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu/celach przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji tego zamówienia;
4. Podstawą prawną przetwarzania dotyczących Pani/Pana danych osobowych jest ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwana w dalszej części „ustawą Pzp”;
5. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych może być Urząd Zamówień Publicznych, ponadto w zakresie określonym w ustawie Pzp, dane mogą być publikowane na stronie internetowej <http://bip.katowice.kwp.policja.gov.pl>, <https://slaska-policja.eb2b.com.pl> oraz innym podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów;
6. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego, organizacji międzynarodowej;
7. Okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych wynika z przepisów dotyczących okresów przechowywania akt w Policji.
8. Posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora dostępu do danych dotyczących Pani/Pana osoby, sprostowania, ograniczenia przetwarzania i wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w zakresie określonym przepisami prawa;
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
10. Podanie danych jest wymogiem ustawowym;
11. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
12. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
13. Wykonawca zapewni ochronę przekazywanych danych osobowych, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych i Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej RODO). Obowiązek poinformowania podwykonawców, podmiotów trzecich i członków konsorcjum o przetwarzaniu danych osobowych spoczywa na Wykonawcy. Oświadczenie Wykonawcy o wypełnieniu obowiązków wynikających z art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o niniejsze zamówienie złożone w załączniku nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy.
14. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
15. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
16. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

## ROZDZIAŁ I

### – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA –

1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa nawierzchni wraz z zagospodarowaniem terenu KMP/KPP.  
**Przedmiot zamówienia podzielony został na jedenaście (11) części.**

#### **Część I - Zadanie 1. „Przebudowa nawierzchni parkingu wraz z odwodnieniem oraz zagospodarowaniem terenu-KP w Ustroniu, ul. 3 Maja 21 - zaprojektuj i wybuduj”**

Przedmiotem części I jest zaprojektowanie i wykonanie robót związanych z przebudową istniejącej nawierzchni parkingu wraz z kanalizacją uwzględniającą jego prawidłowe odwodnienie

Szczegółowy opis dla przedmiotu zamówienia Części I, zawierają:

- a) Program Funkcjonalno Użytkowy - PFU (załącznik nr 3.1 do SIWZ)
- b) Wzór umowy (załącznik nr 2 do SIWZ)

Zakres planowanych robót i ich rodzaje określone w programie funkcjonalno-użytkowym są szacunkowe, ostateczne ilości wynikać będą z opracowanej dokumentacji projektowej. Szczegółowe rozwiązania projektowe wpływające na zwiększenie robót stanowią ryzyko Wykonawcy i nie będą traktowane jako roboty dodatkowe.

Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na okres zgodny z ofertą Wykonawcy jednak nie krótszy niż **okres 36 miesięcy od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego stwierdzającego wykonanie całego Przedmiotu umowy.**

Zamawiający będzie wymagał od wybranego w toku postępowania Wykonawcy, przedłożenia w terminie do 5 dni od zawarcia umowy Harmonogramu rzeczowo-finansowego robót.

**Wykonawca zobowiązany jest do opracowania koncepcji przebudowy nawierzchni oraz zagospodarowania terenu i przedstawienia do akceptacji przedstawicielowi Zamawiającego w terminie do 14 dni roboczych od daty podpisania umowy ( zgodnie z warunkami zawartymi w PFU)**

#### **Część II - Zadanie 2. „Przebudowa nawierzchni parkingu wraz z odwodnieniem oraz zagospodarowaniem terenu-KP w Wiśle ul. 1 Maja 44a - zaprojektuj i wybuduj”**

Przedmiotem części II jest zaprojektowanie i wykonanie robót związanych z przebudową istniejącej nawierzchni parkingu wraz z kanalizacją uwzględniającą jego prawidłowe odwodnienie

Szczegółowy opis dla przedmiotu zamówienia Części II, zawierają:

- a) Program Funkcjonalno Użytkowy - PFU (załącznik nr 3.2 do SIWZ)
- b) Wzór umowy (załącznik nr 2 do SIWZ)

Zakres planowanych robót i ich rodzaje określone w programie funkcjonalno-użytkowym są szacunkowe, ostateczne ilości wynikać będą z opracowanej dokumentacji projektowej. Szczegółowe rozwiązania projektowe wpływające na zwiększenie robót stanowią ryzyko Wykonawcy i nie będą traktowane jako roboty dodatkowe.

Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na okres zgodny z ofertą Wykonawcy jednak nie krótszy niż **okres 36 miesięcy od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego stwierdzającego wykonanie całego Przedmiotu umowy.**

Zamawiający będzie wymagał od wybranego w toku postępowania Wykonawcy, przedłożenia w terminie do 5 dni od zawarcia umowy Harmonogramu rzeczowo-finansowego robót.

**Wykonawca zobowiązany jest do opracowania koncepcji przebudowy nawierzchni oraz zagospodarowania terenu i przedstawienia do akceptacji przedstawicielowi Zamawiającego w terminie do 14 dni roboczych od daty podpisania umowy ( zgodnie z warunkami zawartymi w PFU)**

#### **Część III - Zadanie 3. „Przebudowa nawierzchni parkingu wraz z odwodnieniem oraz zagospodarowaniem terenu-KMP Częstochowa ul. Popieluszki 5- zaprojektuj i wybuduj”**

Przedmiotem części III jest zaprojektowanie i wykonanie robót związanych z przebudową istniejącej nawierzchni parkingów, dróg manewrowych oraz zjazdów wraz z kanalizacją uwzględniającą jego prawidłowe odwodnienie

Szczegółowy opis dla przedmiotu zamówienia Części III, zawierają:

- a) Program Funkcjonalno Użytkowy - PFU (załącznik nr 3.3 do SIWZ)
- b) Wzór umowy (załącznik nr 2 do SIWZ)

Zakres planowanych robót i ich rodzaje określone w programie funkcjonalno-użytkowym są szacunkowe, ostateczne ilości wynikać będą z opracowanej dokumentacji projektowej. Szczegółowe rozwiązania projektowe wpływające na zwiększenie robót stanowią ryzyko Wykonawcy i nie będą traktowane jako roboty dodatkowe.

Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na okres zgodny z ofertą Wykonawcy jednak nie krótszy niż **okres 36 miesięcy od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego stwierdzającego wykonanie całego Przedmiotu umowy.**

Zamawiający będzie wymagał od wybranego w toku postępowania Wykonawcy, przedłożenia w terminie do 5 dni od zawarcia umowy Harmonogramu rzeczowo-finansowego robót.

**Wykonawca zobowiązany jest do opracowania koncepcji przebudowy nawierzchni oraz zagospodarowania terenu i przedstawienia do akceptacji przedstawicielowi Zamawiającego w terminie do 14 dni roboczych od daty podpisania umowy ( zgodnie z warunkami zawartymi w PFU)**

**Część IV- Zadanie 4. „Przebudowa nawierzchni parkingu wraz z odwodnieniem oraz zagospodarowaniem terenu-KMP Dąbrowa Górnicza, Al. Zwycięstwa 7” - zaprojektuj i wybuduj”**

Przedmiotem części IV jest zaprojektowanie i wykonanie robót związanych z przebudową istniejącej nawierzchni parkingów, dróg manewrowych oraz zjazdów wraz z kanalizacją uwzględniającą jego prawidłowe odwodnienie

Szczegółowy opis dla przedmiotu zamówienia Części IV, zawierają:

- a) Program Funkcjonalno Użytkowy - PFU (załącznik nr 3.4 do SIWZ)
- b) Wzór umowy (załącznik nr 2 do SIWZ)

Zakres planowanych robót i ich rodzaje określone w programie funkcjonalno-użytkowym są szacunkowe, ostateczne ilości wynikać będą z opracowanej dokumentacji projektowej. Szczegółowe rozwiązania projektowe wpływające na zwiększenie robót stanowią ryzyko Wykonawcy i nie będą traktowane jako roboty dodatkowe.

Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na okres zgodny z ofertą Wykonawcy jednak nie krótszy niż **okres 36 miesięcy od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego stwierdzającego wykonanie całego Przedmiotu umowy.**

Zamawiający będzie wymagał od wybranego w toku postępowania Wykonawcy, przedłożenia w terminie do 5 dni od zawarcia umowy Harmonogramu rzeczowo-finansowego robót.

**Wykonawca zobowiązany jest do opracowania koncepcji przebudowy nawierzchni oraz zagospodarowania terenu i przedstawienia do akceptacji przedstawicielowi Zamawiającego w terminie do 14 dni roboczych od daty podpisania umowy ( zgodnie z warunkami zawartymi w PFU)**

**Część V- Zadanie 5. „Przebudowa nawierzchni parkingu wraz z odwodnieniem oraz zagospodarowaniem terenu-KPP w Kłobucku ul. Bohaterów Bitwy pod Mokną 5- zaprojektuj i wybuduj”**

Przedmiotem części V jest zaprojektowanie i wykonanie robót związanych z przebudową istniejącej nawierzchni parkingów, dróg manewrowych oraz zjazdów wraz z kanalizacją uwzględniającą jego prawidłowe odwodnienie

Szczegółowy opis dla przedmiotu zamówienia Części V, zawierają:

- a) Program Funkcjonalno Użytkowy - PFU (załącznik nr 3.5 do SIWZ)
- b) Wzór umowy (załącznik nr 2 do SIWZ)

Zakres planowanych robót i ich rodzaje określone w programie funkcjonalno-użytkowym są szacunkowe, ostateczne ilości wynikać będą z opracowanej dokumentacji projektowej. Szczegółowe rozwiązania projektowe wpływające na zwiększenie robót stanowią ryzyko Wykonawcy i nie będą traktowane jako roboty dodatkowe.

Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na okres zgodny z ofertą Wykonawcy jednak nie krótszy niż **okres 36 miesięcy od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego stwierdzającego wykonanie całego Przedmiotu umowy.**

Zamawiający będzie wymagał od wybranego w toku postępowania Wykonawcy, przedłożenia w terminie do 5 dni od zawarcia umowy Harmonogramu rzeczowo-finansowego robót.

**Wykonawca zobowiązany jest do opracowania koncepcji przebudowy nawierzchni oraz zagospodarowania terenu i przedstawienia do akceptacji przedstawicielowi Zamawiającego w terminie do 14 dni roboczych od daty podpisania umowy ( zgodnie z warunkami zawartymi w PFU)**

**Część VI - Zadanie 6. „Remont cząstkowy nawierzchni wraz z zagospodarowaniem terenu-KMP Ruda Śląska ul. Hallera 9”**

Przedmiotem części VI wykonanie remontu cząstkowego nawierzchni

Szczegółowy opis dla przedmiotu zamówienia Części VI, zawierają:

- a) Przedmiar robót, STWOiRB (załącznik nr 3.6 do SIWZ)
- b) wzór umowy (załącznik nr 2a do SIWZ)

**Część VII - Zadanie 7. „Remont cząstkowy nawierzchni wraz z zagospodarowaniem terenu- KMP Ruda Śląska ul. Ludomira Różyckiego 32”**

Przedmiotem części VII wykonanie remontu cząstkowego nawierzchni

Szczegółowy opis dla przedmiotu zamówienia Części VII, zawierają:

- a) Przedmiar robót, STWOiRB (załącznik nr 3.7 do SIWZ)
- b) wzór umowy (załącznik nr 2a do SIWZ)

**Część VIII - Zadanie 8. „Przebudowa nawierzchni parkingu wraz z odwodnieniem oraz zagospodarowaniem terenu-KP w Sosnowcu ul. Wojska Polskiego 34 - zaprojektuj i wybuduj”**

Przedmiotem części VIII jest zaprojektowanie i wykonanie robót związanych z przebudową istniejącej nawierzchni parkingów, dróg manewrowych oraz zjazdów wraz z kanalizacją uwzględniającą jego prawidłowe odwodnienie

Szczegółowy opis dla przedmiotu zamówienia Części VIII, zawierają:

- a) Program Funkcjonalno Użytkowy - PFU (załącznik nr 3.8 do SIWZ)
- b) Wzór umowy (załącznik nr 2 do SIWZ)

Zakres planowanych robót i ich rodzaje określone w programie funkcjonalno-użytkowym są szacunkowe, ostateczne ilości wynikać będą z opracowanej dokumentacji projektowej. Szczegółowe rozwiązania projektowe wpływające na zwiększenie robót stanowią ryzyko Wykonawcy i nie będą traktowane jako roboty dodatkowe.

Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na okres zgodny z ofertą Wykonawcy jednak nie krótszy niż **okres 36 miesięcy od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego stwierdzającego wykonanie całego Przedmiotu umowy.**

Zamawiający będzie wymagał od wybranego w toku postępowania Wykonawcy, przedłożenia w terminie do 5 dni od zawarcia umowy Harmonogramu rzeczowo-finansowego robót.

**Wykonawca zobowiązany jest do opracowania koncepcji przebudowy nawierzchni oraz zagospodarowania terenu i przedstawienia do akceptacji przedstawicielowi Zamawiającego w terminie do 14 dni roboczych od daty podpisania umowy ( zgodnie z warunkami zawartymi w PFU)**

**Część IX - Zadanie 9. „Przebudowa nawierzchni parkingu wraz z odwodnieniem oraz zagospodarowaniem terenu-KP w Sosnowcu ul. Kościuszkowców 47- zaprojektuj i wybuduj”**

Przedmiotem części IX jest zaprojektowanie i wykonanie robót związanych z przebudową istniejącej nawierzchni parkingów, dróg manewrowych oraz zjazdów wraz z kanalizacją uwzględniającą jego prawidłowe odwodnienie.

Szczegółowy opis dla przedmiotu zamówienia Części IX, zawierają:

- a) Program Funkcjonalno Użytkowy - PFU (załącznik nr 3.9 do SIWZ)
- b) Wzór umowy (załącznik nr 2 do SIWZ)

Zakres planowanych robót i ich rodzaje określone w programie funkcjonalno-użytkowym są szacunkowe, ostateczne ilości wynikać będą z opracowanej dokumentacji projektowej. Szczegółowe rozwiązania projektowe wpływające na zwiększenie robót stanowią ryzyko Wykonawcy i nie będą traktowane jako roboty dodatkowe.

Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na okres zgodny z ofertą Wykonawcy jednak nie krótszy niż **okres 36 miesięcy od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego stwierdzającego wykonanie całego Przedmiotu umowy.**

Zamawiający będzie wymagał od wybranego w toku postępowania Wykonawcy, przedłożenia w terminie do 5 dni od zawarcia umowy Harmonogramu rzeczowo-finansowego robót.

**Wykonawca zobowiązany jest do opracowania koncepcji przebudowy nawierzchni oraz zagospodarowania terenu i przedstawienia do akceptacji przedstawicielowi Zamawiającego w terminie do 14 dni roboczych od daty podpisania umowy ( zgodnie z warunkami zawartymi w PFU)**

**Część X - Zadanie 10. „Przebudowa nawierzchni parkingu wraz z odwodnieniem oraz zagospodarowaniem terenu-KPP w Tarnowskich Górach, ul. Bytomska 6- zaprojektuj i wybuduj”**

Przedmiotem części X zaprojektowanie i wykonanie robót związanych z przebudową istniejącej nawierzchni parkingów oraz zjazdów wraz z kanalizacją uwzględniającą jego prawidłowe odwodnienie.

Szczegółowy opis dla przedmiotu zamówienia Części X, zawierają:

- a) Program Funkcjonalno Użytkowy - PFU (załącznik nr 3.10 do SIWZ)
- b) Wzór umowy (załącznik nr 2 do SIWZ)

Zakres planowanych robót i ich rodzaje określone w programie funkcjonalno-użytkowym są szacunkowe, ostateczne ilości wynikać będą z opracowanej dokumentacji projektowej. Szczegółowe rozwiązania projektowe wpływające na zwiększenie robót stanowią ryzyko Wykonawcy i nie będą traktowane jako roboty dodatkowe.

Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na okres zgodny z ofertą Wykonawcy jednak nie krótszy niż **okres 36 miesięcy od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego stwierdzającego wykonanie**

**całego Przedmiotu umowy.**

Zamawiający będzie wymagał od wybranego w toku postępowania Wykonawcy, przedłożenia w terminie do 5 dni od zawarcia umowy Harmonogramu rzeczowo-finansowego robót.

**Wykonawca zobowiązany jest do opracowania koncepcji przebudowy nawierzchni oraz zagospodarowania terenu i przedstawienia do akceptacji przedstawicielowi Zamawiającego w terminie do 14 dni roboczych od daty podpisania umowy ( zgodnie z warunkami zawartymi w PFU)**

**Część XI - Zadanie 11. „Przebudowa nawierzchni parkingu wraz z odwodnieniem oraz zagospodarowaniem terenu-KMP w Tychach, al. Bielska 46- zaprojektuj i wybuduj”**

Przedmiotem części XI jest zaprojektowanie i wykonanie robót związanych z przebudową istniejącej nawierzchni parkingów, dróg manewrowych oraz zjazdów wraz z kanalizacją uwzględniającą jego prawidłowe odwodnienie.

Szczegółowy opis dla przedmiotu zamówienia Części XI, zawierają:

- a) Program Funkcjonalno Użytkowy - PFU (załącznik nr 3.11 do SIWZ)
- b) Wzór umowy (załącznik nr 2 do SIWZ)

Zakres planowanych robót i ich rodzaje określone w programie funkcjonalno-użytkowym są szacunkowe, ostateczne ilości wynikać będą z opracowanej dokumentacji projektowej. Szczegółowe rozwiązania projektowe wpływające na zwiększenie robót stanowią ryzyko Wykonawcy i nie będą traktowane jako roboty dodatkowe.

Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na okres zgodny z ofertą Wykonawcy jednak nie krótszy niż **okres 36 miesięcy od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego stwierdzającego wykonanie całego Przedmiotu umowy.**

Zamawiający będzie wymagał od wybranego w toku postępowania Wykonawcy, przedłożenia w terminie do 5 dni od zawarcia umowy Harmonogramu rzeczowo-finansowego robót.

Wykonawca zobowiązany jest do opracowania koncepcji przebudowy nawierzchni oraz zagospodarowania terenu i przedstawienia do akceptacji przedstawicielowi Zamawiającego w terminie do 14 dni roboczych od daty podpisania umowy ( zgodnie z warunkami zawartymi w PFU)

**Zaleca się, aby przed złożeniem oferty Wykonawca przeprowadził wizytację terenu budowy, sąsiadującego układu komunikacyjnego, oraz najbliższego otoczenia budowy. Wszystkie koszty dokonania wizytacji terenu budowy ponosi Wykonawca.**

**2. Oferty częściowe, oferty wariantowe, umowa ramowa**

- Zamawiający **dopuszcza** składania ofert częściowych na jedną lub więcej wybranych części.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art.134 ust.6 pkt.3 uPzp.
- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**3. Wspólny słownik zamówień (CPV):**

- 45216110-8 – roboty budowlane w zakresie obiektów budowlanych dla służb porządku publicznego,
- 71320000-7 – usługi inżynierskie w zakresie projektowania,
- 45233220-7 – roboty w zakresie nawierzchni ulic,
- 45233222-1 – roboty w zakresie chodników,
- 45112710-5 – roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych,
- 45233140-2 – roboty drogowe,
- 45111200-0 – roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne,
- 45100000-8 – przygotowanie terenu pod budowę,
- 45200000-9 – roboty budowlane,
- 71248000-8 – nadzór nad projektem i dokumentacją

**4. Realizacja zamówienia:**

1. Roboty będą prowadzone na obiekcie czynnym. Zamawiający nie zapewnia mediów.
2. Zamawiający wymaga gwarancji jakości na wykonaną dokumentację projektową na okres 24 miesięcy licząc od

dnia odbioru kompletnej dokumentacji, zatwierdzonej przez Zamawiającego protokołem przyjęcia.

3. Zamawiający wymaga, aby gwarancja na wykonane roboty budowlane wynosiła minimum 36 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego licząc od daty odbioru końcowego.
4. Zamawiający wymaga oświadczenia, iż w przypadku braku wskazania długości gwarancji przez Wykonawcę, udziela gwarancji w wysokości minimalnej wymaganej przez Zamawiającego, tj.: 24 miesiące na dokumentację projektową licząc od dnia odbioru kompletnej dokumentacji, zatwierdzonej przez Zamawiającego protokołem przyjęcia, na wykonane roboty 36 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego.
5. Okres gwarancji na roboty budowlane stanowi drugie kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty i został uszczegółowione w Rozdziale XI SIWZ.
6. W przypadku błędnego podania okresu gwarancji na roboty budowlane będą obowiązywały zasady przeliczenia ujęte w Rozdziale XI SIWZ.
7. Zamawiający wymaga, aby w okresie udzielonej gwarancji Zamawiający nie ponosił żadnych dodatkowych kosztów związanych z obsługą gwarancyjną.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert zawierających rozwiązania równoważne w stosunku do opisywanych przez Zamawiającego, w tym: zastosowania technologii (systemów), materiałów równoważnych. Wykazanie równoważności technologii (systemów) materiałów równoważnych (zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp) spoczywa na Wykonawcy. W przypadku zaoferowania technologii (systemów) materiałów równoważnych Wykonawca musi wraz z formularzem ofertowym i kosztorysem przedstawić oferowaną technologię (system), materiały, z określeniem typu zastosowanych technologii (systemów) materiałów oraz dołączyć dowody dokumentujące parametry techniczne i analizę porównawczą, z których jednoznacznie wynikało będzie, że są one w pełni równoważne do technologii (systemu) materiałów wskazanych w dokumentacji. Zaproponowane systemy i materiały równoważne powinny posiadać wymagane prawem świadectwa, certyfikaty, dopuszczenia do stosowania w budownictwie, oraz spełniać wymagania określone w dokumentacji.
9. Zamawiający dopuszcza podwykonawców. W przypadku gdy Wykonawca będzie korzystał z podwykonawców Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, które zamierza im powierzyć oraz podania nazw firm podwykonawców i danych kontaktowych, jeśli są już znane (załącznik nr 1 i nr 3 do SIWZ). Zapisy dotyczące podwykonawców znajdują się w rozdziale XVII SIWZ i we wzorze umowy (załącznik nr 2 do SIWZ).
10. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę, dalszego podwykonawcę osób, które wykonują wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie dla tego zamówienia na podstawie umowy o pracę z co najmniej minimalnym wynagrodzeniem. Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane w wykonywaniem przedmiotu zamówienia, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy więc, między innymi osób: kierujących budową, projektantów, dostawców materiałów budowlanych.
11. Zamawiający nie dopuszcza zastąpienia umowy o pracę umową cywilnoprawną przy zachowaniu warunków wykonywania pracy, określonych w art. 22, § 1 ustawy dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z póź. zm.).
12. W związku z powyższym Wykonawca musi przed podpisaniem umowy przedstawić Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy, podwykonawcy, dalszego podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę z co najmniej minimalnym wynagrodzeniem, osób wykonujących czynności bezpośrednio związane w wykonywaniem przedmiotu zamówienia.
  - Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę, wymiaru etatu i oświadczenia, że wynagrodzenie tych osób jest, co najmniej minimalne oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy, podwykonawcy, dalszego podwykonawcy.
  - W odniesieniu do podwykonawców, dalszych podwykonawców oświadczenie o którym mowa w Rozdziale I ust. 10.1. SIWZ, należy przedłożyć wraz z kopią umowy o podwykonawstwo, dalsze podwykonawstwo jednak nie później niż przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby. Bez spełnienia tych wymogów osoby nie będą wpuszczane na plac budowy, a więc nie będą mogły wykonywać pracy z winy Wykonawcy.
13. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów o których mowa w Rozdziale I ust. 17 SIWZ będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę.
14. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca kierował do wykonania robót budowlanych osoby (kadra kierownicza -

kierownicy budowy i robót oraz pracownicy wykonujący roboty budowlane), które nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym przez cały okres realizacji niniejszego zamówienia publicznego.

15. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
16. Wykonawca zapewni ochronę przekazywanych danych osobowych, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych i Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej RODO). Obowiązek poinformowania podwykonawców, podmiotów trzecich i członków konsorcjum o przetwarzaniu danych osobowych spoczywa na Wykonawcy.

## ROZDZIAŁ II

### – TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA –

**Wszelkie prace muszą zostać zakończone w terminie do 30 października 2021r.**

**W tym dla części I, II, III, IV, V, VIII, IX, X, XI – wykonanie prac projektowych w terminie do 3 m-cy od dnia podpisania umowy.**

## ROZDZIAŁ III

### – WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW –

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1.1.1. nie podlegają wykluczeniu
    - a. art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp,
    - b. art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp;
  - 1.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone.
- 1.2. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1.2.1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - **Zamawiający nie formuluje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;**
  - 1.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający uzna, że **Wykonawca** spełnia warunek w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli Wykonawca:
    - 1.2.3.1. wykonał należycie w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dla:
      - części I : minimum jedną robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 120 000,00 zł brutto, obejmującą remont lub przebudowę lub budowę nawierzchni jezdni, chodników, parkingów z kostki.
      - części II : minimum jedną robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 150 000,00 zł brutto, obejmującą remont lub przebudowę lub budowę nawierzchni jezdni, chodników, parkingów z kostki.
      - części III : minimum jedną robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 600 000,00 zł brutto, obejmującą remont lub przebudowę lub budowę nawierzchni jezdni, chodników, parkingów z kostki.
      - części VI : minimum jedną robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 120 000,00 zł brutto, obejmującą remont lub przebudowę lub budowę nawierzchni jezdni, chodników, parkingów z kostki.
      - części V : minimum jedną robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 350 000,00 zł brutto, obejmującą remont lub przebudowę lub budowę nawierzchni jezdni, chodników, parkingów z kostki.
      - części VI : minimum jedną robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 80 000,00 zł brutto, obejmującą



remont lub przebudowę lub budowę nawierzchni jezdni, chodników, parkingów z kostki.

- części VII : minimum jedną robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 20 000,00 zł brutto, obejmującą remont lub przebudowę lub budowę nawierzchni jezdni, chodników, parkingów z kostki.

- części VIII : minimum jedną robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 120 000,00 zł brutto, obejmującą remont lub przebudowę lub budowę nawierzchni jezdni, chodników, parkingów z kostki.

- części IX : minimum jedną robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł brutto, obejmującą remont lub przebudowę lub budowę nawierzchni jezdni, chodników, parkingów z kostki.

- części X : minimum jedną robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 80 000,00 zł brutto, obejmującą remont lub przebudowę lub budowę nawierzchni jezdni, chodników, parkingów z kostki.

- części XI : minimum jedną robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 350 000,00 zł brutto, obejmującą remont lub przebudowę lub budowę nawierzchni jezdni, chodników, parkingów z kostki.

**Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że wykonał wymaganą robotę w ramach jednej umowy/inwestycji.**

**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższy warunek musi zostać spełniony minimum przez jednego z Wykonawców.**

1.2.3.2. skieruje do realizacji zamówienia:

- a) jedną osobę uprawnioną do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej do kierowania robotami budowlanymi w **specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r., poz. 1333, późniejszymi zmianami) i Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 roku w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019r., poz. 831) lub im odpowiadające, ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
- b) jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do **projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń** (w zakresie części I,II,II,IV, V, VIII, IX,X, XI) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 1333 z późniejszymi zmianami) i Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 roku w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r., poz. 831) lub im odpowiadające, ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. **Posiadająca doświadczenie w wykonaniu minimum jednej dokumentacji projektowej dla roboty budowlanej, obejmującej remont, przebudowę lub budowę nawierzchni z kostki.**

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji, o których mowa w Rozdziale III, ppkt 1.2.3.2. a) -b) SWZ.

W przypadku osób, które nabyły uprawnienia poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jednolity: Dz. U. 2020 r., poz. 220).

**Na potwierdzenie spełniania warunku Zamawiający żąda:**

(1) na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – dołączenia do oferty oświadczenia o spełnieniu warunków – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ;

(2) na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy pzp - złożenia przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie:

1. **wykazu robót budowlanych** (odpowiednio dla każdego zadania) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, **z załączeniem dowodów** określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w

szczegółności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym **dowodami**, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie określonym w Rozdziale III 1.2.3.1 SIWZ Wzór wykazu stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

2. **oświadczenia**, że skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznej osoby, w szczególności odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi, posiadają kwalifikacje zawodowe, uprawnienia i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Oświadczenie musi potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie określonym w Rozdziale III 1.2.3.2 SIWZ.

3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. Zgodnie z art. 22a ust. 1 i 2 ustawy Pzp, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie musi zawierać w szczególności informacje opisane w Rozdziale III pkt 3.1.1 do 3.1.4 SIWZ.

4.1. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający zbada zobowiązanie. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 7 do SIWZ. W przypadku braku informacji o rzeczywistym udostępnieniu zasobów w zobowiązaniu Zamawiający zażąda dokumentów, które określają w szczególności:

4.1.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

4.1.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

4.1.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

4.1.4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Zgodnie z art. 22a ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający oceni czy udostępniane przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz będzie badał czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13 – 22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

6. Zgodnie z art. 22a ust. 4 ustawy Pzp, w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują roboty budowlane lub usługi do realizacji których te zdolności są wymagane. Z zastrzeżeniem art. 36a ust. 1 ustawy Pzp tj. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

7. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia na podstawie załączonych do oferty i przedłożonych na wezwanie Zamawiającego dokumentów i oświadczeń w formie **spełnia, nie spełnia**. Wykonawca niespełniający warunków udziału w postępowaniu lub który nie wykazał braku podstaw wykluczenia - zostanie wykluczony zgodnie z art. 24 ust. 1 i/lub ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

## **ROZDZIAŁ IV – WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

**A. Wykonawcy zobowiązani są załączyć do oferty następujące dokumenty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym:**

1. Formularz ofertowy wypełniony zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ

2. Kosztorys ofertowy – uproszczony zawierający ceny jednostkowe dla części VI, VII

3. Oświadczenia wymagane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, aktualne na dzień składania ofert, złożone na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ

UWAGA:

- 3.1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, zobowiązany jest zamieścić informacje o tych podmiotach we wskazanym wyżej oświadczeniu,
  - 3.2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zobowiązany jest do zamieszczenia informacji o podwykonawcach we wskazanym wyżej oświadczeniu.
  - 3.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców wskazane wyżej oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
4. Oświadczenie, Wykonawcy o udzieleniu gwarancji na wykonane prace projektowe, roboty licząc od dnia odbioru końcowego, złożone na formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SIWZ lub na odrębnym dokumencie.
  5. Oświadczenie, Wykonawcy iż w przypadku braku wskazania długości gwarancji udziela gwarancji minimalnej wynoszącej: 24 miesiące na dokumentację projektową licząc od dnia odbioru kompletnej dokumentacji, zatwierdzonej przez Zamawiającego protokołem przyjęcia i wykonane roboty 36 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego, złożone na formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SIWZ lub na odrębnym dokumencie.
  6. Oświadczenie Wykonawcy, że w okresie udzielonej gwarancji Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów związanych z obsługą gwarancyjną, złożone na formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SIWZ lub na odrębnym dokumencie.
  7. Oświadczenie Wykonawcy czy powierza podwykonawcy/com wykonanie części zamówienia. W przypadku powierzenia podwykonawcy/com wykonania części zamówienia Wykonawca wskaże zakres jaki będzie realizował przy jego/ich udziale wraz z podaniem firm oraz danych kontaktowych podwykonawców, którzy będą realizować ten zakres, złożone na załączniku nr 4 do SIWZ i załączniku nr 1 do SIWZ lub na odrębnym dokumencie.
  8. Oświadczenie Wykonawcy, że Wykonawca, podwykonawca, dalszy podwykonawca będzie/ą zatrudniał/li osoby, które wykonują wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie dla tego zamówienia na podstawie umowy o pracę z co najmniej minimalnym wynagrodzeniem, złożone na formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SIWZ lub na odrębnym dokumencie.
  9. Oświadczenie Wykonawcy, że będzie kierował do wykonania robót budowlanych osoby (kadra kierownicza - kierownicy budowy i robót oraz pracownicy wykonujący roboty budowlane), które nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym przez cały okres realizacji niniejszego zamówienia publicznego, złożone na załączniku nr 3 do SIWZ i załączniku nr 1 do SIWZ lub na odrębnym dokumencie.
  10. Oświadczenie Wykonawcy, że zaoferowana cena została obliczona zgodnie z rozdziałem X SIWZ i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, złożone na formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SIWZ lub na odrębnym dokumencie.
  11. Oświadczenie, że Wykonawca zdobył konieczne informacje niezbędne do właściwego przygotowania oferty złożone na formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SIWZ lub na odrębnym dokumencie.
  12. Oświadczenie Wykonawcy, że zapoznał się z warunkami zamówienia i treścią wzoru umowy i przyjmuje je bez zastrzeżeń, złożone na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ lub na odrębnym dokumencie.
  13. Oświadczenie Wykonawcy, że wykona zamówienie zgodnie z wymogami i warunkami Zamawiającego określonymi w SIWZ oraz we wzorze umowy, złożone na formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SIWZ lub na odrębnym dokumencie.
  14. Oświadczenie Wykonawcy, że przyjmuje warunki płatności zgodne z zapisami SIWZ i warunkami określonymi we wzorze umowy, złożone na formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SIWZ lub na odrębnym dokumencie.
  15. Oświadczenie Wykonawcy, że wykona przedmiot zamówienia w terminie określonym w Rozdziale II SIWZ, złożone na formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SIWZ lub na odrębnym dokumencie.
  16. Oświadczenie Wykonawcy, że uważa się związany ofertą na czas wskazany w rozdz. VII SIWZ złożone na formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SIWZ lub na odrębnym dokumencie.

17. Oświadczenie Wykonawcy, że nie zastosował ceny dumpingowej i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz 5-17 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, złożone na formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SIWZ lub na odrębnym dokumencie.
18. Oświadczenie, że Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie danych osobowych zawartych w ofercie, złożone na formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SIWZ lub na odrębnym dokumencie.
19. Oświadczenie Wykonawcy, że wypełnił obowiązki wynikające z art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o niniejsze zamówienie, złożone na formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SIWZ lub na odrębnym dokumencie.
20. W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę zawierającą rozwiązania równoważne w stosunku do opisywanych przez Zamawiającego do oferty dołączyć dokumenty potwierdzające równoważność.
21. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi załączyć zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia zgodnie z treścią Rozdziału III ust. 3 SIWZ, złożone zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ lub na odrębnym dokumencie.
22. Jeżeli zaistnieje okoliczność z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp. Wykonawca jest zobligowany do oferty załączyć informację o następującej treści „Składając ofertę informujemy Zamawiającego, że wybór będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Jednocześnie ze złożonym oświadczeniem, podajemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania....., oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku.....”, złożone na formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SIWZ.

**B. Na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:**

1. **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, **z załączeniem dowodów** określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym **dowodami**, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie określonym w Rozdziale III 1.2.3.1 SIWZ Wzór wykazu stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.
2. **oświadczenia, że** skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego osoby, w szczególności odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi, posiadają kwalifikacje zawodowe, uprawnienia i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Oświadczenie musi potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie określonym w Rozdziale III 1.2.3.2 SIWZ.
3. **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
4. **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp Wykonawcy, podwykonawcy, podmiotu który udostępnia swoje zasoby Wykonawcy - w przypadku, gdy na podstawie art. 26 ust. 6 i ust. 7 ustawy Pzp Zamawiający nie będzie mógł uzyskać tych dokumentów za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700, 730, 848 i 1590);
5. **oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej** o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcia wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp;

6. **oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne**, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 22 ustawy Pzp;
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale IV B pkt 3-4 SIWZ:
  - 7.1. zamiast dokumentów z pkt 3 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp,
  - 7.2. zamiast dokumentów z pkt 4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - jeżeli odpowiedni dokument nie figuruje w e-Certis lub Zamawiający nie może takiego dokumentu pobrać samodzielnie.
8. Dokumenty, o których mowa w ppkt 7.1., 7.2. i pkt 9 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis punktu 8 stosuje się.
10. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
11. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w punkcie 3, składa dokument, o którym mowa w punkcie 7.1. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis punktu 8 stosuje się.
12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
13. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdział IV B. pkt 3 – 6 SIWZ.
14. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w Rozdziale IV B. pkt 3 – 6 dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
15. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, każdy z podmiotów występujących wspólnie np. w konsorcjum musi przedłożyć w ofercie dokumenty określone w Rozdziale IV A pkt 2. SIWZ i w Rozdziale IV lit. B pkt 3-6 SIWZ, Dokumenty i oświadczenia wymienione w Rozdziale IV A pkt. 1 i 3-21 SIWZ i Rozdziale IV B pkt 1-2 SIWZ mogą przedstawić łącznie.
16. Zamawiający zbada, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na rzeczywisty dostęp do tych zasobów i w przypadku braku odpowiednich informacji zażąda dokumentów wyszczególnionych w Rozdziale III pkt 3.1.1-3.1.4. SIWZ

## ROZDZIAŁ V – INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO

**Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

**Dopuszcza się dwa sposoby porozumiewania się za pośrednictwem Platformy Zakupowej oraz poprzez e-mail: [zamowienia@ka.policja.gov.pl](mailto:zamowienia@ka.policja.gov.pl)**

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są pracownicy Zespołu Zamówień Publicznych KWP w Katowicach, tel. 32 200-20-50 w godz. 8:00 – 14.00  
**W przypadku Platformy Zakupowej:**
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej (zwanej dalej: Platformą; Systemem) pod adresem: <https://slaska-policja.eb2b.com.pl>.
3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy w zakładce „Pytania/Informacje”. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania do Systemu.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Poniżej została określona instrukcja korzystania z Platformy, tj.:
  - zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu. Po wprowadzeniu danych użytkownika tj. adresu e-mail oraz hasła zgłoszenie jest automatycznie akceptowane przez system.
  - w zakładce „Postępowania”, „Lista postępowań otwartych” należy wybrać niniejsze postępowanie oraz korzystając z polecenia „złóż się do udziału w postępowaniu” przejść do Formularza rejestracyjnego – w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie lub panelu logowania użytkownika do Systemu.
  - po wypełnieniu Formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzyma e-maila informującego, że może dokonać pierwszego logowania do Platformy.
6. Zamawiający zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1261), dalej: „Rozporządzenie”) określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:
  - dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
  - dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES.
7. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia określa niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:
  - Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
  - Komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
  - Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
  - Włączona obsługa JavaScript;
  - Zainstalowany program AcrobatReader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
8. Zamawiający zgodnie z § 2 ust. 1 Rozporządzenia, określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 50 MB w formatach: .pdf
9. Zamawiający zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:
  - Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, jest w Systemie zaszyfrowany. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.
  - Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypięta do dokumentu elektronicznego data oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdującą się po lewej stronie dokumentu w kolumnie „Data przesłania”.

## ROZDZIAŁ VI – WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## ROZDZIAŁ VII – TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca związany jest złożoną ofertą przez okres 30 dni (zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp). Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (zgodnie z art. 85 ust. 1 i 5 ustawy Pzp) tzn. wyznaczony przez Zamawiającego ostateczny dzień składania ofert jest pierwszym dniem związania ofertą.

## ROZDZIAŁ VIII – OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę/zmianę oferty w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem <https://slaska-policja.eb2b.com.pl> lub w formie papierowej na adres Zamawiającego zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale IX SIWZ
2. Oferta powinna być sporządzona w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną i w języku polskim, pod rygorem nieważności.
3. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
4. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Uwaga: Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Przesłanie załącznika następuje poprzez polecenie „Zapisz”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

5. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1282), dalej: „rozporządzenie”, składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez podwykonawców, należy przesłać na Platformie Zakupowej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym w zakładce Pytania/Informacje.
6. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 5 powyżej, należy przesłać na Platformie w zakładce Pytania/Informacje, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Uwaga: W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej.
8. Wykonawca zobowiązany jest złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej podpisane przez osoby uprawnione kwalifikowanym podpisem elektronicznym, następujące dokumenty:
  - 8.1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ;
  - 8.2. Kosztorys ofertowy w zakresie części VI, VII;
  - 8.3. Zobowiązanie innego podmiotu – jeśli dotyczy – załącznik nr 6 do SIWZ;
  - 8.4. Oświadczenia Wykonawcy – załącznik nr 4 do SIWZ;
  - 8.5. Pełnomocnictwo lub inne dokumenty, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, z których wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 700 z późn. zm.), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty;

8.6. Pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Pzp,

9. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia odszyfrowania, otwarcia tj. upublicznienia ofert, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych).

**Zamawiający dopuszcza składanie ofert w formie papierowej opis składania ofert w takim przypadku zawarto w Rozdziale IX SIWZ.**

## **ROZDZIAŁ IX – WSKAZANIE MIEJSCA ORAZ TERMINU SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT w formie elektronicznej:**

1. Ofertę należy przesłać za pomocą Platformy Zakupowej pod adresem: <https://slaska-policja.eb2b.com.pl> w zakładce „Załączniki” (zgodnie z pkt 2) **do dnia 30.03.2021 r. do godziny 11:00.**
2. Ofertę należy złożyć w następujący sposób:
  - 2.1. Wykonawca składa ofertę poprzez dodanie w zakładce „Załączniki” dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SIWZ i podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym poprzez wybranie polecenia „dodaj załącznik” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać przesłany; Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.  
W przypadku, gdy załącznik zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zaznacza polecenie „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zamieszczenie na Platformie załącznika następuje poprzez polecenie „Zapisz”. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty (dodanie załącznika) jest automatyczne wygenerowanie komunikatu systemowy „Plik został wczytany” po każdej prawidłowo wykonanej operacji (zamieszczenie załącznika).
  - 2.2. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
  - 2.3. Po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „usuń”.
  - 2.4. Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej, dlatego też Oferty nie są widoczne do momentu odszyfrowania ich przez Zamawiającego.
3. Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w zakładce „Załączniki” należy skorzystać z polecenia „Usuń”, uprzednio wybrany przez siebie plik.
4. Po upływie terminu składania ofert, dodanie Oferty (załączników) nie będzie możliwe.
5. Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie, otwarcie, tj. upublicznienie na Platformie Załączników (Ofert) **w dniu 30.03.2021 r. o godz. 11:30.**
6. Informacja z otwarcia Ofert opublikowana będzie w Systemie w zakładce „Załączniki” i zawierać będzie informacje określone w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
7. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie wysłane zgodnie z Rozdz. V SIWZ, po rozstrzygnięciu postępowania, a informacja o powyższym zostanie umieszczona na platformie <https://slaska-policja.eb2b.com.pl>.

### **Lub w formie papierowej:**

Oferty należy złożyć w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Katowicach, Zespół Zamówień Publicznych, 40-038 Katowice, ul. J. Lompy 19, blok A, parter, Sekretariat Zespołu Zamówień Publicznych w nieprzekraczalnym terminie **dnia 30.03.2021 r. do godz. 11:00**

- 1.1 Oferta ma być złożona w zamkniętej, zabezpieczonej kopercie (kopertach) – za sposób zabezpieczenia koperty/y odpowiada Wykonawca. Koperta ma być zaadresowana na Zamawiającego i oznaczona w następujący sposób:



Komenda Wojewódzka Policji w Katowicach  
Zespół Zamówień Publicznych  
ul. J. Lompy 19, 40-038 Katowice

**OFERTA**

Nr sprawy: **ZP-2380-503-71/2020**

**„KMP/KPP- przebudowa nawierzchni wraz z zagospodarowaniem terenu-realizacja”**

**NIE OTWIERAĆ PRZED KOMISYJNYM OTWARCIEM OFERT tj.: do dnia 30.03.2021 r.**

- 1.2 Ponadto na kopercie winien znajdować się adres Wykonawcy z uwagi na punkt A.3.
2. Złe oznakowanie koperty może być przyczyną otwarcia jej przed upływem terminu składania ofert. W takim przypadku oferta zostanie potraktowana jak oferta handlowa, a nie oferta w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych i nie będzie brana pod uwagę w chwili otwarcia ofert w niniejszym postępowaniu.
3. Wszystkie oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Wykonawca może przed terminem składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia, które muszą zostać złożone w sposób określony w punkcie 1 z dopiskiem „ZMIANA nr...”.
5. Wykonawca może przed terminem składania ofert wycofać ofertę. W celu wycofania oferty należy złożyć stosowne oświadczenie przed upływem terminu składania ofert.

**B.**

1. Komisyjne otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 30.03.2021 r. o godz. 11:30** w siedzibie Zamawiającego tj. Komenda Wojewódzka Policji w Katowicach, Zespół Zamówień Publicznych, 40-038 Katowice, ul. J. Lompy 19, blok A, parter, Sekretariat Zespołu Zamówień Publicznych.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy Pzp).
4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach (zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp).
5. **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający (zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp) zamieści na stronie internetowej konieczne informacje.**

**ROZDZIAŁ X – OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Oferta — w odniesieniu do danej części, musi zawierać łączną cenę brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, zwana dalej „ceną brutto oferty” lub także „cena”, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów usług (j.t. Dz. U. z 2014 r. poz. 915), tj. wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar lub usługę.
2. Cena — w odniesieniu do danej Części, może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowania cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona za realizację; cena była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
3. Łączna cena brutto oferty — w odniesieniu do danej części musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz projektem umowy, określonym w SIWZ.
4. **Dla części I,II,III,IV,V,VIII,IX,X,XI zamówienia ustala się wynagrodzenie ryczałtowe**
5. Cenę oferty w zakresie części I,II,III,IV,V,VIII,IX,X,XI należy wyliczyć w oparciu o dołączony do SIWZ Program Funkcjonalno – Użytkowy, z uwzględnieniem postanowień wzoru umowy oraz przeprowadzoną wizję w terenie.
6. Podana w Formularzu Ofertowym cena brutto — w odniesieniu do danej Części, przyjmuje się jako cenę ryczałtową, niezmienną w trakcie trwania umowy i obejmując podatek od towarów i usług.
7. **Dla części VI,VII zamówienia ustala się wynagrodzenie kosztorysowe.**
8. Cenę oferty dla części VI, VII należy wyliczyć w oparciu o dołączony do SIWZ opis przedmiotu zamówienia, dokumentację projektową, rysunki, opisy, wytyczne, przedmiar robót oraz przeprowadzoną wizję w terenie. Wyliczona w ten sposób cena będzie rozliczona w oparciu o kosztorys powykonawczy (rzeczywiste obmiary wykonanych robót). Wykonawca sporządzając ofertę nie może samodzielnie dokonywać zmian w stosunku do

- zamieszczonego w SIWZ przedmiar robót.
9. Przyjmuje się, że Wykonawca dokładnie zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia, jaki ma zostać wykonany i sposobem jego wykonania. Całość Robót należy wykonać zgodnie z zamierzeniem i przeznaczeniem oraz z całkowitą akceptacją Inspektora Nadzoru. Ilości oraz Pozycje Przedmiarowe są jedynie wielkościami szacunkowymi i zostały podane wyłącznie dla wygody stworzenia wspólnych zasad do sporządzenia oferty. Wykonawca nie ma żadnej gwarancji, że ilość nie będzie odbiegać pod względem wielkości od ilości podanych w PR. Pozycje w Przedmiarach Robót opisują Roboty objęte Umową w sposób skrócony. Z reguły opis ten nie powiela pełnego opisu Robót i metod wykonania podanych w opisie przedmiotu zamówienia. Uważa się jednak, że poszczególne pozycje Przedmiarów Robót zawierają wszystkie czynności konieczne do całkowitego i poprawnego wykonania przedmiotowych Robót zgodnie ze sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami.
  10. Cena oferty brutto — w odniesieniu do danej części, musi obejmować wszystkie koszty i składniki wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, a także wszystkie inne, jakie Wykonawca poniesie w związku z wykonaniem kompletnego przedmiotu zamówienia, w tym
  11. m.in.:
    - a) koszty sporządzenia dokumentacji
    - b) robocizną bezpośrednią wraz z towarzyszącymi kosztami,
    - c) wartość materiałów wraz z kosztami zakupu, magazynowania, ewentualnych ubytków i
    - d) transportu na teren wykonywanych robot,
    - e) wartość pracy maszyn i sprzętu wraz z towarzyszącymi kosztami,
    - f) koszty odwozu i utylizacji odpadów,
    - g) koszty pośrednie, zysk kalkulacyjny i ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili sporządzania oferty,
    - h) podatki obliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    - i) koszty realizacji wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia,
    - j) koszty urządzenia i eksploatacji zaplecza budowy oraz jego likwidacji,
    - k) koszty oznakowania i zabezpieczenia terenu budowy,
    - l) koszty geodezyjnego wytyczenia przedmiotu zamówienia,
    - m) koszty zabezpieczenia miejsca wykonywania robot, w tym koszty bhp,
    - n) koszty przywrócenia terenów przyległych do stanu pierwotnego po zakończeniu robot, w tym — koszt odtworzenia uszkodzonych znaków geodezyjnych,
    - o) koszty geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej i dokumentacji powykonawczej, wraz ze złożeniem w Wydziale Geodezji celem naniesienia na zasoby,
    - p) oraz wszystkie inne nie wymienione koszty niezbędne do wykonania zamówienia,
  12. Ceną oferty jest kwota brutto wymieniona w formularzu oferty, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej SIWZ. Cena winna być podana (liczbowo) zgodnie z formularzem ofertowym. Należy podać ponadto cenę wraz z należnym podatkiem VAT.
  13. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek
  14. Należy zastosować zaokrąglenia do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomijają się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
  15. Oferty złożone przez Wykonawców zagranicznych, tzn. mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP muszą zawierać ceny netto.
  16. W przypadku złożenia oferty, której cena ofertowa spełnia przesłanki wskazane w art. 90 ust. 1 i/lub ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający przeprowadzi procedurę badania rażąco niskiej ceny zgodnie z przywołanymi wyżej przepisami.
  17. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

18. zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp jeżeli wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca jest zobligowany do oferty załączyć informację o następującej treści „Składając ofertę informujemy Zamawiającego, że wybór będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Jednocześnie ze złożonym oświadczeniem, podajemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania ..... , oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku ..... gdyż Zamawiający w celu oceny takiej oferty winien doliczyć do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
19. Powyższe zapisy dot. mechanizm tzw. odwróconego VAT – gdzie kupujący/Zamawiający zamiast sprzedającego/Wykonawcy odprowadza kwotę podatku od towarów i usług, zgodnie z załącznikiem nr 11 do ustawy o podatku od towarów i usług (VAT), zawierającym katalog towarów, o których mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 w/w ustawy.

## ROZDZIAŁ XI – OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryterium oceny ofert dla każdego z zadań

$$Y = A+B$$

Y – suma punktów badanej ważnej oferty – max. 100 pkt

A – Ilość punktów obliczonych wg wzoru w pkt. 2.1 – max 60 pkt

B – Ilość punktów obliczonych wg wzoru w pkt. 2.2 – max 40 pkt

2. Ocena ofert

- 2.1 Cena oferty – 60%

$$A - \text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa oferowana cena oferty brutto}}{\text{z ważnych ofert}} \times 60 \text{ pkt}$$

$$\text{cena brutto badanej oferty}$$

### 2.1.1 Wyznaczenie wartości punktów:

- oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 60
- inne oferty cenowe zostaną przeliczone wg powyższego wzoru
- jeżeli oferty cenowe po przeliczeniu wg powyższego wzoru będą sobie równe otrzymają taką samą liczbę pkt.

- 2.2 Okres gwarancji na roboty budowlane

$$B - \text{Ilość pkt} = \frac{\text{badany okres gwarancji podany w pełnych miesiącach}}{\text{najdłuższy okres gwarancji podany w pełnych miesiącach}} \times 40 \text{ pkt}$$

Najdłuższy oferowany okres gwarancji na roboty budowlane uzyska maksymalną ilość punktów tj. 40. Pozostałe ważne oferty zostaną przeliczone wg powyższego wzoru. Otrzymana tak wartość podstawiona zostanie do wzoru na wyliczenie ogólnej liczby punktów. Wartości liczone będą do dwóch miejsc po przecinku.

UWAGA: Minimalny okres gwarancji na roboty budowlane wynosi 36 miesięcy, natomiast maksymalny jej okres może wynosić 72 miesięcy. Wykonawca może zwiększać okres gwarancji na roboty budowlane o minimum 1 miesiąc. Jeżeli Wykonawca nie określi w formularzu ofertowym ilości miesięcy gwarancji na roboty budowlane, Zamawiający przyjmie, iż okres gwarancji na roboty budowlane wynosi 36 miesięcy zgodnie z wartością podstawową-minimalną. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji na roboty budowlane dłuższy niż 72 miesiące, Zamawiający do obliczeń weźmie tylko wartość maksymalną tj. 72 miesiące. Błędne zaoferowanie okresu gwarancji na roboty budowlane (np. zwiększenie o 4,5 miesiąca) będzie potraktowane przez Zamawiającego jako niezgodność oferty z treścią SIWZ,

a oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp. W przypadku gdy Wykonawca nie poda okresu gwarancji na roboty budowlane Zamawiający uzna na podstawie złożonego oświadczenia w załączniku nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy, że udziela minimalnego okresu gwarancji na roboty budowlane tj. 36 miesięcy.

Uwaga: Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp jeżeli wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca jest zobligowany do oferty załączyć informację o następującej treści „Składając ofertę informujemy Zamawiającego, że wybór będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Jednocześnie ze złożonym oświadczeniem, podajemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania ....., oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku ..... gdyż Zamawiający w celu oceny takiej oferty winien doliczyć do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

## **ROZDZIAŁ XII – INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Termin podpisania umowy, zgodnie z przepisami ustawy Pzp zostanie określony po wyborze oferty najkorzystniejszej.
2. W przypadku wyboru Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, przed zawarciem umowy Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podał dane niezbędne do sporządzenia umowy w tym adres zamieszkania przedsiębiorcy i nr PESEL.
3. W przypadku wyboru Wykonawcy będącego spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, którego wartość oferty przewyższa dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia umowy do przedłożenia odpisu umowy spółki lub uchwały wspólników wyrażającej zgodę na zaciągnięcie zobowiązania (art. 230 Kodeksu Spółek Handlowych). Powyższe dotyczy również Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.
4. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego przed zawarciem umowy konieczne jest przedłożenie umowy podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie np.: umowy konsorcjum, która będzie regulować wzajemną współpracę Wykonawców, czyli zawierać postanowienia dotyczące m. in. realizacji poszczególnych części zamówienia, sposobu dokonywania rozliczeń. Zgodnie z treścią art. 141 ustawy Pzp Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Zasady solidarnej odpowiedzialności zostały uregulowane art. 366 § 1 Kodeksu cywilnego.

Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie (np.: konsorcjum) ma m. in.:

- upoważniać jednego z Wykonawców (np.: Głównego Partnera konsorcjum) – jako osobę prawną i reprezentującą go wskazaną osobą fizyczną, do występowania w imieniu każdego z pozostałych Wykonawców we wszystkich sprawach związanych z umową,
  - stwierdzać, że Wykonawcy występujący wspólnie będą odpowiedzialni solidarnie za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji zamówienia,
  - być zawarta na czas trwania umowy, aż do ostatecznego wygaśnięcia obowiązków i praw wobec Zamawiającego,
  - być zawarta w formie pisemnej.
5. W przypadku wyboru Wykonawcy, który powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy, który jest znany przed zawarciem umowy, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedłożył do akceptacji umowę z podwykonawcą.  
Umowa Wykonawcy z podwykonawcą ma m.in.:
    - określać zakres części zamówienia, która będzie realizowana z udziałem podwykonawcy, (opisowo i %)
    - zawierać zapis o rozliczeniu się z podwykonawcą przed wystawieniem faktury Zamawiającemu,
    - być zawarta w formie pisemnej,

Umowa Wykonawcy z podwykonawcą nie może zawierać zapisów sprzecznych do tych które zostały określone w załączniku nr 2 do SIWZ – umowa wzór lub wynikają bezpośrednio z uregulowań prawnych.

6. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, co najmniej na 2 dni przed podpisaniem umowy, kosztorys ofertowy w kalkulacji szczegółowej wraz wykazami robocizny, i materiałów, i sprzętu stanowiący rozwinięcie kalkulacji uproszczonej. W wersji szczegółowej kosztorysu ofertowego materiały wykazywane w nakładach pozycji powinny odpowiadać opisowi przywołanemu w opisie pozycji. UWAGA: Zamawiający dopuszcza w kosztorysie

ofertowym zmiany metodą kalkulacji własnej wyłącznie w zakresie nakładów roboczogodzin i motogodzin wynikających z katalogów zawierających nakłady rzeczowe wyceny wskazane w przedmiarze. Wszelkie inne nakłady, ilości lub wskaźniki określone w przedmiarze robót lub w katalogach muszą pozostać bez zmian.

7. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania umowy dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniężna Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszego uzgodnienia draftu takiego zabezpieczenia.
8. Przed sporządzeniem umowy Wykonawca winien przekazać dla osób wobec których złożył oświadczenie o pełnieniu funkcji technicznych na budowie, potwierdzone elektronicznie kserokopie:
  - uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie,
  - aktualnych zaświadczeń Okręgowej Izby samorządu zawodowego potwierdzające, że są jej członkami i posiadają wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
9. Przed sporządzeniem umowy Wykonawca winien przekazać Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy, podwykonawcy, dalszego podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę z co najmniej minimalnym wynagrodzeniem, osób wykonujących czynności bezpośrednio związane w wykonywaniem przedmiotu zamówienia.
  - 9.1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę, wymiaru etatu i oświadczenia, że wynagrodzenie tych osób jest, co najmniej minimalne oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy, podwykonawcy, dalszego podwykonawcy.
  - 9.2. W odniesieniu do podwykonawców, dalszych podwykonawców oświadczenie o którym mowa w Rozdziale I ust. 9.1. SIWZ, należy przedłożyć wraz z kopią umowy o podwykonawstwo, dalsze podwykonawstwo.

### **ROZDZIAŁ XIII – WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA**

- 1 Zgodnie ze wzorem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca musi wnieść 100% wartości zabezpieczenia. Zabezpieczenie Wykonawca wnosi w sposób określony w § 6 wzoru umowy (załącznik nr 2 do SIWZ).
2. Zabezpieczenie należy wnieść w formach określonych art. 148 ust. 1 ustawy Pzp w pieniądzu, poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:
  - w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
  - przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
  - przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez potrącenia z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany we wzorze umowy (załącznik nr 2 do SIWZ).

### **ROZDZIAŁ XIV – ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY**

1. Postanowienia dotyczące realizacji zamówienia są zawarte w załączniku nr 2 do SIWZ – umowa wzór.
2. Jednocześnie w myśl art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień umowy
  - 2.1 zmiany Wykonawcy, jeżeli zmiana wynika z połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy

- Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy; w wyniku przejścia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców.
- 2.2. przedłużenia terminu zakończenia robót na pisemne zgłoszenie Wykonawcy w przypadku, gdy niedotrzymanie pierwotnego terminu było wynikiem:
- 2.2.1 siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Wykonawcy, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, a których nie można było przewidzieć ani im zapobiec lub przewyżczyć poprzez działanie z zachowaniem należytej staranności (między innymi konieczność wykonania robót dodatkowych),
- 2.2.2 jeżeli przyczyny, z powodu których będą zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy, konieczności zmian Dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
- 2.2.3 konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależyтым wykonaniem przedmiotu umowy;
- 2.2.4 wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji;
- 2.3. jeżeli wystąpi brak możliwości wykonania robót z powodu nie dopuszczenia do ich wykonywania przez uprawnione organy lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
- 2.4. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy w następujących sytuacjach:
- 2.4.1 konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależyтым wykonaniem przedmiotu umowy;
- 2.4.2 wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji;
- 2.4.3 konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
- 2.5. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji umowy jednak nie powyżej kosztów wynikających według SEKOCENBUD lub ustalonych w ramach badania rynku przez Zamawiającego odpowiednio w przypadkach określonych w pkt 2.5 oraz zastosowania poniższych zasad:
- 2.5.1. Jeżeli Wykonawca uważa się za uprawnionego do przedłużenia terminu zakończenia robót na podstawie umowy, zmiany umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy na podstawie pkt 2.5. lub zmiany umowy na innej podstawie wskazanej w umowie, zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
- 2.5.2. Wniosek, o którym mowa w pkt 2.6.1 powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
- 2.5.3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem, o którym mowa w pkt 2.6.1., wszelkich innych niezbędnych dokumentów wymaganych, w tym propozycji rozliczenia przygotowanej w oparciu

o zasady określone w SIWZ.

- 2.5.4. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej dokumentacji koniecznej dla uzasadnienia żądania zmiany i przechowywania jej na terenie budowy lub w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 2.5.5. Po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w pkt 3.4 Zamawiający jest uprawniony, bez dokonywania oceny jego zasadności, do kontroli dokumentacji, o której mowa w pkt 2.6.4 i wydania Wykonawcy polecenia prowadzenia dalszej dokumentacji bieżącej uzasadniającej żądanie zmiany.
- 2.5.6. Wykonawca jest zobowiązany do okazania do wglądu Inspektorowi nadzoru inwestorskiego dokumentacji, o której mowa w pkt 2.6.4. i przedłożenia na żądanie Zamawiającego jej kopii.

## **ROZDZIAŁ XV – POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp..
2. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługuje odwołanie wobec czynności:
  - określenia warunków udziału w postępowaniu
  - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
  - odrzucenia oferty odwołującego
  - opisu przedmiotu zamówienia
  - wyboru najkorzystniejszej oferty
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia —jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni — jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 2 i 3 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Odwołanie wraz z załącznikami oraz zgłoszenie przystąpienia do postępowania odwoławczego przez Wykonawcę, wnoszone jest w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, oraz dalsze pisma w sprawie wnoszone w tej postaci przekazuje się na elektroniczną skrzynkę podawczą Urzędu, przy użyciu której obsługiwana jest korespondencja Izby.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopie odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej Zamawiającego, zzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
10. Na czynności na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca może w terminie przewidzianym na wniesienie odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez Zamawiającego lub zaniechaniu czynności do której jest on zobowiązany.

## **ROZDZIAŁ XVI – OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający **dopuszcza** składania ofert częściowych na jedną lub więcej wybranych części.

## **ROZDZIAŁ XVII – PODWYKONAWCY**

Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień niedopuszczonych przez Zamawiającego we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ oraz załącznik nr 2a do SIWZ.

**ROZDZIAŁ XVIII – MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**ROZDZIAŁ XIX – INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 I 7 USTAWY PZP**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy Pzp.

**ROZDZIAŁ XX – INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI LUB WYMOGU ZŁOŻENIA OFERTY WARIANTOWEJ**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**ROZDZIAŁ XXI – ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ**

[zamowienia@ka.policja.gov.pl](mailto:zamowienia@ka.policja.gov.pl)

**ROZDZIAŁ XXII – INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Wszelkie rozliczenia będą dokonywane zgodnie z polskim systemem płatniczym.

**ROZDZIAŁ XXIII – INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEWIDYWANEJ AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**ROZDZIAŁ XXIV – WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem przewidzianym w ustawie Pzp.

**ROZDZIAŁ XXV – INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZALICZKACH NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Opracowano modyfikację: Katowice, dnia 19.03.2021 r.